



Приказ Министерства здравоохранения Хабаровского края от 25 августа 2008 г. N 297

Дата:

25.08.2008

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ХАБАРОВСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

от 25 августа 2008 г. N 297

ОБ ОРГАНИЗАЦИИ АТТЕСТАЦИИ СПЕЦИАЛИСТОВ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ХАБАРОВСКОГО КРАЯ

(в ред. приказов Министерства здравоохранения
Хабаровского края от 25.05.2009 N 34,
от 09.06.2009 N 38)

В соответствии с Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 09 августа 2001 г. N 314 "О порядке получения квалификационных категорий", пунктом 11 раздела III Положения о министерстве здравоохранения Хабаровского края, утвержденного постановлением Правительства Хабаровского края от 26 июля 2007 г. N 149-пр, в целях дальнейшего совершенствования работы по проведению аттестации, улучшения качества медицинской и лекарственной помощи населению, повышения престижа аттестованных специалистов, работающих в системе здравоохранения Хабаровского края, приказываю:

1. Образовать краевую аттестационную комиссию министерства здравоохранения Хабаровского края для аттестации специалистов с высшим и средним профессиональным образованием.
2. Утвердить прилагаемые:
 - 2.1. Положение об организации получения квалификационных категорий специалистами с высшим профессиональным образованием (приложение 1).
 - 2.2. Положение об организации получения квалификационных категорий специалистами со средним профессиональным образованием (приложение 2).
 - 2.3. Положение об организации работы краевой аттестационной комиссии министерства здравоохранения Хабаровского края (приложение 3).
 - 2.4. Форму заявления (приложение 4), форму аттестационного листа (приложение 5), форму удостоверения (приложение 6).
 - 2.5. Требования к аттестационному отчету и рецензиям специалистов-экспертов (приложения 7, 8).
3. Признать утратившим силу приказ министерства здравоохранения Хабаровского края от 02 февраля 2005 года N 30 "О порядке аттестации специалистов здравоохранения Хабаровского края".
4. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя министра - начальника управления кадровой политики, информационно-аналитической работы и контроля министерства здравоохранения Хабаровского края Малышева С.А.

Министр

Приложение 1
к приказу
Министерства здравоохранения
Хабаровского края
от 25 августа 2008 г. N 297

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПОЛУЧЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ
КАТЕГОРИЙ СПЕЦИАЛИСТАМИ С ВЫСШИМ ОБРАЗОВАНИЕМ

(в ред. приказов Министерства здравоохранения
Хабаровского края от 25.05.2009 N 34,
от 09.06.2009 N 38)

1.1. Аттестация на получение (подтверждение) квалификационной категории представляет собой экспертную оценку профессиональных знаний и умений специалистов с высшим медицинским, фармацевтическим и профессиональным образованием, работающих в системе здравоохранения Хабаровского края, за исключением федеральных государственных учреждений, находящихся в ведении Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации, ведомственных учреждений здравоохранения по принадлежности.

(п. 1.1 в ред. приказа Министерства здравоохранения Хабаровского края от 09.06.2009 N 38)

1.2. Аттестация проводится по желанию специалистов и является добровольной.

1.3. Аттестация преследует цель стимулировать рост квалификации специалистов, улучшать подбор, расстановку и использование кадров, повышать персональную ответственность за выполнение профессиональных и должностных обязанностей. В ходе аттестации определяется соответствие специалиста профессионально-должностным требованиям, уровень его квалификации и присваивается квалификационная категория.

1.4. К аттестации на квалификационную категорию допускаются лица, имеющие высшее медицинское, фармацевтическое или профессиональное образование; диплом об образовании установленного образца; сертификат специалиста, дающий право на занятие медицинской или фармацевтической деятельностью, прошедшие в течение предшествующих пяти лет повышение квалификации по аттестуемой специальности в государственных учреждениях последипломной подготовки, имеющих соответствующую лицензию и работающих по программам, утвержденным Министерством здравоохранения и социального развития Российской Федерации.

1.5. Квалификационная категория по специальности может быть присвоена как по основной, так и по совмещаемой должности.

1.6. Уровень квалификации специалистов определяется по трем квалификационным категориям: второй, первой, высшей.

1.7. Квалификационная категория присваивается специалистам, имеющим достаточный уровень теоретической подготовки и практических навыков, с учетом их соответствия квалификационной характеристике специалиста и стажа работы по аттестуемой специальности:

вторая квалификационная категория присваивается при стаже работы по аттестуемой специальности не менее трех лет,

первая квалификационная категория - при стаже не менее семи лет,

высшая квалификационная категория - при стаже работы не менее десяти лет.

При присвоении квалификационных категорий рекомендуется соблюдать последовательность: вторая, первая, высшая.

1.8 - 1.9. Исключены. - Приказ Министерства здравоохранения Хабаровского края от 25.05.2009 N 34.

1.10. В стаж работы по специальности для аттестации на квалификационную категорию засчитывается время работы по данной специальности, как по основной, так и по совмещаемой работе.

1.11. Квалификационная категория действительна в течение пяти лет с даты ее присвоения (подтверждения), указанного в распоряжении.

(п. 1.11 в ред. приказа Министерства здравоохранения Хабаровского края от 25.05.2009 N 34)

1.12. Женщинам, находящимся в отпуске по беременности и родам, матерям и их ближайшим родственникам, находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, сохраняются стаж работы по специальности и имеющаяся у них квалификационная категория.

1.13. Специалист может пройти аттестацию, предоставив в аттестационную комиссию отчет о работе по специальности за один год работы после отпуска по беременности, родам и по уходу за ребенком до 3-х лет. В связи с этим, при выходе на работу приказом главного врача учреждения здравоохранения срок действия категории продляется на один год и на период, недостающий до указанного срока лет с учетом окончания срока действия категории.

1.14. Специалистам, имеющим ученую степень доктора наук и занятым лечебно-профилактической работой, заочно присваивается (подтверждается) квалификационная категория по представлению ими в аттестационную комиссию документов в соответствии с перечнем, указанным в Приложении 3 к настоящему приказу.

1.15. При переходе специалистов на должности руководителей органов управления и учреждений здравоохранения в течение первых трех лет работы на руководящих должностях за ними сохраняются имеющиеся у них квалификационные категории. По истечении трех лет квалификационная категория по специальности присваивается в соответствии с настоящим Положением.

1.16. При переходе специалистов с выборных должностей из органов законодательной власти, профсоюзных органов, общественно-профессиональных медицинских ассоциаций на практическую работу в учреждения здравоохранения за ними сохраняется в течение года ранее полученная квалификационная категория. Для ее подтверждения указанные лица представляют отчет о работе по специальности за последний год работы на новом месте.

1.17. При ликвидации учреждения здравоохранения или сокращении штатной численности специалистам сохраняется квалификационная категория, срок действия которой истекает на момент их увольнения, в течение одного года со дня увольнения. Указанные специалисты, а также специалисты, прибывшие из государств, бывших республик СССР, могут подтвердить имеющиеся у них квалификационные категории при представлении в аттестационную комиссию отчета за один год работы на новом месте.

1.18. Для специалистов, находящихся в загранкомандировке, срок переаттестации переносится на период командировки. В аттестационную комиссию представляются документы в соответствии с перечнем, указанным в Приложении 3 к настоящему приказу, в том числе отчет, заверенный организацией, отвечающей за работу специалиста за рубежом.

1.19. При перемене места работы за последние три года в случае сохранения стажа по специальности отчет представляется по каждому месту работы, заверенный руководителем данного учреждения, при условии полного календарного года по последнему месту работы.

1.20. За специалистами, перешедшими на должность врача общей практики (семейного врача), в течение года сохраняется имеющаяся у них квалификационная категория. По истечении указанного срока специалисты могут проходить аттестацию в установленном порядке по специальности "Общая врачебная практика (семейная медицина)", предоставив в аттестационную комиссию необходимые документы, в том числе отчет за последний год работы.

Врачам общей практики (семейным врачам) в стаж работы по специальности для аттестации засчитывается время работы на других врачебных должностях, за исключением врачебных должностей параклинических подразделений.

1.21. При получении квалификационных категорий в стаж их работы по аттестуемой специальности засчитываются периоды работы:

- в учреждениях здравоохранения и организациях независимо от организационно-правовых форм и ведомственной принадлежности по специальности;
- обучение в клинической ординатуре, аспирантуре, докторантуре по аттестуемой специальности;
- на выборных должностях в органах законодательной власти, профсоюзных органах, общественно-профессиональных медицинских ассоциациях, но не более срока, предусмотренного статьей 54 "Основ законодательства Российской Федерации об охране здоровья граждан" для лиц, не работавших по своей специальности;
- в государствах, бывших республиках СССР, по контракту за рубежом в учреждениях и организациях, независимо от форм собственности, по специальности;
- научным работникам и профессорско-преподавательскому составу медицинских научных организаций и образовательных учреждений высшего и дополнительного профессионального образования, занятых лечебно-диагностической работой, в порядке, предусмотренном Постановлением Совета Министров Правительства Российской Федерации от 08.10.1993 N 1002 "О некоторых вопросах оплаты труда работников здравоохранения".

1.22. Специалисты, обучающиеся в клинической ординатуре, аспирантуре и докторантуре, в случае окончания срока действия квалификационной категории во время обучения могут проходить переаттестацию в соответствии с настоящим Положением.

1.23. В стаж по аттестуемой специальности могут быть включены периоды:

- время, когда специалист не работал и был зарегистрирован в центре занятости как безработный;
- профессиональная подготовка (переподготовка), в том числе по направлению органов по труду и занятости;
- участие в оплачиваемых общественных работах с учетом времени, необходимого для переезда по направлению центра занятости в другую местность и для трудоустройства.

1.24. Квалификационные категории, полученные специалистами, учитываются при установлении размеров оплаты труда.

Изменение размера оплаты труда за квалификационную категорию осуществляется с даты решения краевой аттестационной комиссии, указанной в распоряжении министерства здравоохранения Хабаровского края.

1.25. Контроль за соблюдением настоящего Положения осуществляет министерство здравоохранения Хабаровского края.

Заместитель министра - начальник
управления кадровой политики,
информационно-аналитической
работы и контроля министерства
здравоохранения Хабаровского края

Приложение 2
к приказу
Министерства здравоохранения
Хабаровского края
от 25 августа 2008 г. N 297

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПОЛУЧЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ
КАТЕГОРИЙ СПЕЦИАЛИСТАМИ СО СРЕДНИМ ОБРАЗОВАНИЕМ

(в ред. приказов Министерства здравоохранения
Хабаровского края от 25.05.2009 N 34,
от 09.06.2009 N 38)

1.1. Аттестация на получение (подтверждение) квалификационной категории представляет собой экспертную оценку профессиональных знаний и умений специалистов со средним медицинским и фармацевтическим образованием, работающих в системе здравоохранения Хабаровского края, за исключением федеральных государственных учреждений, находящихся в ведении Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации, ведомственных учреждений здравоохранения по принадлежности.

(п. 1.1 в ред. приказа Министерства здравоохранения Хабаровского края от 09.06.2009 N 38)

1.2. Аттестация проводится по желанию специалистов и является добровольной.

1.3. Аттестация преследует цель стимулировать рост квалификации специалистов, улучшать подбор, расстановку и использование кадров, повышать персональную ответственность за выполнение профессиональных и должностных обязанностей. В ходе аттестации определяется соответствие специалиста профессионально-должностным требованиям, уровень его квалификации и присваивается квалификационная категория.

1.4. К аттестации на квалификационную категорию допускаются лица, имеющие среднее профессиональное образование; диплом об образовании установленного образца; сертификат специалиста, дающий право на занятие медицинской или фармацевтической деятельностью, прошедшие в течение предшествующих пяти лет повышение квалификации по аттестуемой специальности в государственных учреждениях последиplomной подготовки, имеющих соответствующую лицензию и работающих по программам, утвержденным Министерством здравоохранения и социального развития Российской Федерации.

1.5. Квалификационная категория по специальности может быть присвоена как по основной, так и по совмещаемой должности.

1.6. Уровень квалификации специалистов определяется по трем квалификационным категориям: второй, первой, высшей.

1.7. Квалификационная категория присваивается специалистам, имеющим достаточный уровень теоретической подготовки и практических навыков с учетом их соответствия квалификационной характеристике специалиста и стажа работы по аттестуемой специальности.

Вторая квалификационная категория присваивается специалисту, имеющему стаж работы по аттестуемой специальности не менее трех лет, первая квалификационная категория - при стаже не менее пяти лет, высшая квалификационная категория - при стаже работы не менее семи лет. При присвоении квалификационных категорий рекомендуется соблюдать последовательность: вторая, первая, высшая.

1.8 - 1.9. Исключены. - Приказ Министерства здравоохранения Хабаровского края от 25.05.2009 N 34.

1.10. В стаж работы по специальности для аттестации на квалификационную категорию засчитывается время работы по данной специальности, как по основной, так и по совмещаемой работе.

1.11. Квалификационная категория действительна в течение пяти лет с даты ее присвоения (подтверждения), указанного в распоряжении.

(п. 1.11 в ред. приказа Министерства здравоохранения Хабаровского края от 25.05.2009 N 34)

1.12. Женщинам, находящимся в отпуске по беременности и родам, матерям и их ближайшим родственникам, находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, сохраняются стаж работы по специальности и имеющаяся у них квалификационная категория.

1.13. Специалист может пройти аттестацию, предоставив в аттестационную комиссию отчет о работе по специальности за один год после отпуска по беременности, родам и по уходу за ребенком до 3-х лет. В связи с этим, при выходе на работу приказом главного врача учреждения здравоохранения срок действия категории продляется на год и на период, недостающий до указанного срока с учетом окончания срока действия категории.

1.14. При переходе специалистов с выборных должностей из органов законодательной власти, профсоюзных органов, общественно-профессиональных медицинских ассоциаций на практическую работу в учреждения здравоохранения за ними сохраняется в течение года ранее полученная квалификационная категория. Для ее подтверждения указанные лица представляют отчет о работе по специальности за последний год работы на новом месте.

1.15. При ликвидации учреждения здравоохранения или сокращении штатной численности специалистам сохраняется квалификационная категория, срок действия которой истекает на момент их увольнения, в течение одного года со дня увольнения. Указанные специалисты, а также специалисты, прибывшие из государств, бывших республик СССР, могут подтвердить имеющиеся у них квалификационные категории при представлении в аттестационную комиссию отчета за один год работы на новом месте.

1.16. Для специалистов, находящихся в загранкомандировке, срок переаттестации переносится на период командировки. В аттестационную комиссию представляются документы в соответствии с перечнем, указанным в Приложении 3 к настоящему приказу, в том числе отчет, заверенный организацией, отвечающей за работу специалиста за рубежом.

1.17. При перемене места работы в случае сохранения стажа по специальности отчет представляется за один год при условии полного календарного года по последнему месту работы.

1.18. При получении квалификационных категорий в стаж их работы по аттестуемой специальности засчитываются периоды работы:

- в учреждениях здравоохранения и организациях независимо от организационно-правовых форм и ведомственной принадлежности по специальности;
- на выборных должностях в органах законодательной власти, профсоюзных органах, общественно-профессиональных медицинских ассоциациях, но не более срока, предусмотренного статьей 54 "Основ законодательства Российской Федерации об охране здоровья граждан", для лиц, не работавших по своей специальности;

- в государствах, бывших республиках СССР, по контракту за рубежом в учреждениях и организациях, независимо от форм собственности, по специальности;
- в стаж работы по специальности "Сестринское дело" засчитывается время работы по специальностям "Организация сестринского дела", "Лечебное дело", "Акушерское дело", "Анестезиология и реаниматология", "Операционное дело", "Сестринское дело в педиатрии";
- в стаж работы по специальности "Сестринское дело в педиатрии" засчитывается время работы по специальностям "Организация сестринского дела", "Лечебное дело", "Акушерское дело";
- в стаж работы по специальности "Организация сестринского дела" засчитывается время работы на любых руководящих должностях среднего медицинского персонала.

1.19. В стаж по аттестуемой специальности могут быть включены периоды:

- время, когда специалист не работал и был зарегистрирован в центре занятости как безработный;
- профессиональная подготовка (переподготовка), в том числе по направлению органов по труду и занятости;
- участие в оплачиваемых общественных работах с учетом времени, необходимого для переезда по направлению центра занятости в другую местность и для трудоустройства.

1.20. При переходе с одной должности на другую в установленном порядке средним медицинским работникам сохраняется в течение года имеющаяся у них квалификационная категория в следующих случаях:

- фельдшерам, акушеркам, медицинским сестрам-анестезистам (в том числе старшим), медицинским сестрам операционным (в том числе старшим), перешедшим на должности среднего медицинского персонала, соответствующие специальностям "Сестринское дело" и "Сестринское дело в педиатрии";
- средним медицинским работникам, перешедшим на должности, соответствующие специальности "Организация сестринского дела";
- руководителям учреждений из числа среднего медицинского персонала, перешедшим на любые должности средних медицинских работников;
- медицинским сестрам, имеющим квалификационную категорию по специальности "Сестринское дело в педиатрии", перешедшим на должности, соответствующие специальности "Сестринское дело".

1.21. Квалификационные категории, полученные специалистами, учитываются при установлении размеров оплаты труда.

Изменение размера оплаты труда за квалификационную категорию осуществляется с даты решения краевой аттестационной комиссии, указанной в распоряжении министерства здравоохранения Хабаровского края.

1.22. Контроль за соблюдением настоящего Положения осуществляет министерство здравоохранения Хабаровского края.

Заместитель министра - начальник
управления кадровой политики,
информационно-аналитической
работы и контроля министерства
здравоохранения Хабаровского края
С.А.Мальшев

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ КРАЕВОЙ АТТЕСТАЦИОННОЙ КОМИССИИ
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ХАБАРОВСКОГО КРАЯ

(в ред. приказов Министерства здравоохранения
Хабаровского края от 25.05.2009 N 34,
от 09.06.2009 N 38)

1. ОБЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ

1.1. Краевая аттестационная комиссия (далее - аттестационная комиссия) создается при министерстве здравоохранения Хабаровского края и является экспертным органом по оценке профессиональной подготовки специалистов с высшим и средним профессиональным образованием в учреждениях здравоохранения Хабаровского края, за исключением федеральных государственных учреждений, находящихся в ведении Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации, ведомственных учреждений здравоохранения по принадлежности.

(п. 1.1 в ред. приказа Министерства здравоохранения Хабаровского края от 09.06.2009 N 38)

1.2. Аттестационная комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами, настоящим Положением.

1.3. Структура, состав аттестационной комиссии и экспертных групп утверждается распоряжением министерства здравоохранения Хабаровского края.

1.4. Аттестационная комиссия состоит из председателя, его заместителей, секретаря, членов комиссии.

В состав аттестационной комиссии включаются представители органов управления здравоохранением, ведущие специалисты учреждений здравоохранения, высших и средних медицинских образовательных учреждений и учреждений дополнительного профессионального образования, медицинских ассоциаций, профсоюзных органов.

1.5. Аттестационная комиссия является постоянно действующей, работает по плану, утвержденному председателем комиссии.

1.6. Заседания комиссии по аттестации (переаттестации) специалистов с высшим профессиональным образованием проводятся ежемесячно (за исключением июля и августа) в первый четверг месяца с 10.00 часов в ГОУ ДПО "Институт повышения квалификации специалистов здравоохранения" министерства здравоохранения Хабаровского края (ул. Краснодарская, 9, ауд. 122).

1.7. Заседания комиссии по аттестации (переаттестации) специалистов со средним профессиональным образованием проходят ежемесячно (за исключением июля и августа) каждый второй четверг месяца с 10.00 часов в ГОУ ДПО "Институт повышения квалификации специалистов здравоохранения" министерства здравоохранения Хабаровского края (ул. Краснодарская, 9, ауд. 122).

1.8. Прием документов от специалистов с высшим профессиональным образованием осуществляется ежемесячно (за исключением апреля и мая) в первый понедельник и вторник месяца с 9.00 до 16.30 часов в ГОУ ДПО "Институт повышения квалификации специалистов здравоохранения" (г. Хабаровск, ул. Краснодарская, 9, кабинет 141). Возможно отправление документов почтой.

1.9. Прием документов от специалистов со средним профессиональным образованием осуществляется ежемесячно (за исключением апреля и мая) во второй понедельник и вторник месяца с 9.00 до 16.30 часов в ГОУ ДПО "Институт повышения квалификации специалистов здравоохранения" (г. Хабаровск, ул. Краснодарская, 9, кабинет 141). Возможно отправление документов почтой.

1.10. Проверка представленных на аттестацию документов на соответствие установленным требованиям осуществляется непосредственно при приеме документов. Регистрацию поступивших документов в специальном журнале осуществляет секретарь аттестационной комиссии.

1.11. Прием документов на аттестацию (переаттестацию) осуществляется за три месяца до аттестации или истечения срока действия квалификационной категории. При направлении документов позднее установленного срока дата переаттестации может быть назначена позднее срока истечения квалификационной категории.

Отчеты поступивших документов передаются секретарем комиссии руководителям экспертных групп для распределения аттестационных работ экспертам.

1.12. В течение трех месяцев с даты поступления документов осуществляется окончательная проверка представленных документов, рецензирование отчетов, экспертиза практической деятельности специалистов, проводится тестовый контроль знаний, оцениваются практические навыки специалистов и т.д.

1.13. Аттестация (переаттестация) на квалификационную категорию проводится по месту нахождения комиссии или по месту работы аттестуемых специалистов (выездные аттестационные комиссии) по решению председателя комиссии.

1.14. Аттестационная комиссия:

- осуществляет аттестацию специалистов в соответствии с настоящим Положением;
- определяет порядок, процедуры и методы работы комиссии;
- рассматривает представленные документы;
- привлекает членов экспертных групп, независимых специалистов для рецензирования аттестационных материалов;
- принимает решения о присвоении, подтверждении и снятии квалификационных категорий; (в ред. приказа Министерства здравоохранения Хабаровского края от 25.05.2009 N 34)
- дает рекомендации по дальнейшей профессиональной подготовке специалиста;
- рассматривает спорные вопросы;
- абзац исключен. - Приказ Министерства здравоохранения Хабаровского края от 25.05.2009 N 34;
- рассматривает заявления аттестуемых, несогласных с решением комиссии;
- абзац исключен. - Приказ Министерства здравоохранения Хабаровского края от 25.05.2009 N 34;
- на основании представления учредителя, руководителя учреждения здравоохранения, иных юридических или физических лиц рассматривает вопросы о снятии квалификационной категории, при необходимости организует проведение независимой экспертизы его деятельности; (в ред. приказа Министерства здравоохранения Хабаровского края от 25.05.2009 N 34)
- выдает удостоверение установленного образца в течение месяца со дня решения комиссии о присвоении (подтверждении) квалификационной категории и, при необходимости, выписку из распоряжения о присвоении квалификационной категории;

- ведет делопроизводство.

1.15. Комиссия обеспечивает объективное рассмотрение представленных документов в установленные сроки, дает оценку деятельности аттестуемого работника и выносит соответствующее решение.

2. ПРОВЕДЕНИЕ АТТЕСТАЦИИ

2.1. Квалификационная категория действительна в течение пяти лет со дня ее присвоения (подтверждения), указанного в распоряжении министерства здравоохранения Хабаровского края.

2.2. За три месяца до окончания срока действия квалификационной категории, работник может подать заявление в аттестационную комиссию для аттестации (переаттестации).

2.3. При рассмотрении вопроса о присвоении (подтверждении) квалификационной категории оцениваются профессиональная компетентность, соответствие профессионально-квалификационным требованиям, а также способность выполнять служебные обязанности в соответствии с занимаемой должностью.

2.4. Аттестация (переаттестация) на квалификационную категорию проводится, как очно, с приглашением специалиста на заседание аттестационной комиссии, так и заочно.

Первичная аттестация на квалификационную категорию, аттестация на присвоение более высокой категории, подтверждение высшей квалификационной категории проводится с приглашением специалиста на заседание комиссии.

Подтверждение второй и первой квалификационной категории проводится заочно при отсутствии претензий к аттестуемому со стороны рецензента и положительного согласования начальником управления министерства здравоохранения Хабаровского края по направлению деятельности.

2.5. В аттестационную комиссию представляются следующие документы:

- заявление на имя председателя краевой аттестационной комиссии (приложение 4);
- аттестационный лист (приложение 5);
- абзацы третий - шестой исключены. - Приказ Министерства здравоохранения Хабаровского края от 25.05.2009 N 34;
- отчет о работе за последние 3 года - для специалистов с высшим профессиональным образованием и за 1 последний год - для работников со средним профессиональным образованием, утвержденный руководителем учреждения (требования к отчету - приложение 7);
- абзацы восьмой - десятый исключены. - Приказ Министерства здравоохранения Хабаровского края от 25.05.2009 N 34.

Руководитель учреждения несет персональную ответственность за предоставление в краевую аттестационную комиссию недостоверных сведений о специалисте.

2.6. При прохождении сертификационного усовершенствования по аттестуемой специальности в качестве раздела отчета может быть представлена курсовая работа, соответствующая требованиям, установленным приложением 7 к настоящему распоряжению, при наличии положительной ее оценки.

2.7. Специалист имеет право:

- ознакомиться с представленными на него в аттестационную комиссию документами;
- получить от руководства разъяснение в письменном виде в случае отказа руководителя подписать отчет о работе или служебную характеристику;
- пройти повышение квалификации по аттестуемой специальности;
- ознакомиться с рецензией (при наличии в ней замечаний по профессиональной деятельности специалиста или представленному аттестационному отчету);

- внести изменения, дополнения, устранить выявленные недостатки в представленном отчете не позднее чем за две недели до заседания аттестационной комиссии;
- пройти повторную аттестацию в сроки, установленные аттестационной комиссией, но не менее 1 года после принятия решения о несоответствии квалификационной категории;
- обратиться с заявлением в аттестационную комиссию в случае несогласия с ее решением в течение 30 дней со дня принятия ею решения.

2.8. Аттестация (переаттестация) проводится в три этапа и представляет собой последовательность оценки соответствия профессиональных знаний и навыков специалистов требованиям к их уровню квалификации, что способствует объективности и достоверности оценки специалиста.

КонсультантПлюс: примечание.

Нумерация пунктов дана в соответствии с официальным текстом документа.

2.10. Этапы оценки деятельности специальности:

- I этап - подготовительный: подготовка специалистом необходимых документов, осуществление анализа собственной деятельности и подготовка отчета, направление документов в аттестационную комиссию;
- II этап - экспертная оценка уровня профессиональных знаний и навыков, их соответствия определенным квалификационным категориям по аттестуемым специальностям: рецензирование отчета, тестирование с помощью квалификационных тестов, собеседование с членами экспертных групп (разбор клинических и (или) ситуационных задач), оценка работы специалиста в условиях реальной профессиональной деятельности для проверки владения им профессиональными навыками, умениями и технологиями;
- III этап - заключение о соответствии профессиональной подготовки и знаний определенной квалификационной категории на заседании краевой аттестационной комиссии.

2.11. Аттестационная комиссия рассматривает материалы на присвоение (подтверждение) квалификационной категории в течение двух месяцев со дня их получения.

Допуск к аттестации (переаттестации) оформляется распоряжением министерства здравоохранения Хабаровского края по представлению краевой аттестационной комиссии не позднее чем за один месяц до проведения аттестации.

2.12. В случае обращения руководителя органа управления здравоохранением, учреждения здравоохранения о досрочной переаттестации специалиста с целью снятия квалификационной категории, в аттестационную комиссию направляются документы, содержащие обоснованность такого обращения (представление руководителя, аттестационный лист установленного образца, копии материалов служебного расследования, заключение экспертов).

(п. 2.12 в ред. приказа Министерства здравоохранения Хабаровского края от 25.05.2009 N 34)

2.13. Профессиональная компетентность, квалификация аттестуемого специалиста определяются по результатам квалификационного экзамена, который проводится в виде тестового контроля знаний (содержащего не менее 100 вопросов), собеседования (по необходимости), по результатам которого оцениваются профессиональные знания в зависимости от квалификационных требований к специалисту.

Справки по итогам тестового контроля знаний действительны в течение 1 года.

В отдельных случаях оценка практической деятельности специалиста, претендующего на высшую квалификационную категорию, осуществляется рецензентом с выходом на рабочее место аттестуемого.

2.14. Рецензирование работ осуществляется в течение двух недель со времени поступления документов к эксперту. Рецензия оформляется по форме, утвержденной приложением 8 к настоящему приказу.

2.15. При принятии решения о присвоении (подтверждении) квалификационной категории аттестационная комиссия учитывает процент правильных ответов тестового контроля знаний, их соответствие квалификационному уровню, мнение рецензента на аттестационный отчет.

2.16. Положительное решение о присвоении (подтверждении) квалификационной категории возможно при условии правильных ответов на тестовые задания не менее:

- 70% - для второй категории,
- 80% - для первой категории,
- 90% - для высшей категории.

Результаты выполнения тестовых заданий заносятся в аттестационный лист.

2.17. Аттестационная комиссия большинством голосов принимает решение:

- присвоить (вторую, первую, высшую) квалификационную категорию по специальности;
- подтвердить (вторую, первую, высшую) квалификационную категорию по специальности;
- снять (вторую, первую, высшую) квалификационную категорию по специальности;
- абзац исключен. - Приказ Министерства здравоохранения Хабаровского края от 25.05.2009 N 34;
- отказать в присвоении (второй, первой, высшей) квалификационной категории по специальности, если имеется: несоответствие содержания представленных документов требованиям к заявленной квалификационной категории; несоответствие профессионального уровня, результативности деятельности уровню заявленной квалификационной категории; несоответствие деятельности критериям аттестации; неявка на заседание аттестационной комиссии без уважительной причины; (в ред. приказа Министерства здравоохранения Хабаровского края от 25.05.2009 N 34)
- отказать в снятии (второй, первой, высшей) квалификационной категории по специальности, если имеется: несоответствие содержания представленных документов требованиям нормативных правовых актов; отсутствие достаточных оснований для постановки вопроса о снятии квалификационной категории; принятие краевой аттестационной комиссией решения о необоснованности или недостаточности информации, представленной при обращении по вопросу о снятии квалификационной категории.

(абзац введен приказом Министерства здравоохранения Хабаровского края от 25.05.2009 N 34)

2.18. Квалификационные категории присваиваются в соответствии с действующей номенклатурой специальностей, утвержденной Министерством здравоохранения и социального развития Российской Федерации.

2.19. Заключение о профессиональной квалификации принимается голосованием при наличии на заседании аттестационной комиссии не менее 2/3 от числа членов утвержденного состава.

Результаты определяются большинством голосов от числа присутствующих членов комиссии.

При равенстве голосов решение выносится в пользу аттестуемого специалиста.

При принятии решения о присвоении (подтверждении) квалификационной категории специалисту, являющемуся членом аттестационной комиссии, последний не участвует в голосовании.

При отсутствии председателя комиссии его полномочия осуществляет один из заместителей.

2.20. Решение аттестационной комиссии оформляется протоколом, заносится в аттестационный лист (5), который подписывается председателем, секретарем и членами аттестационной комиссии.

2.21. Министерство здравоохранения Хабаровского края в течение одного месяца издает распоряжение об утверждении решения аттестационной комиссии.

2.22. Специалистам, которым по результатам аттестации (переаттестации) присвоена (подтверждена) квалификационная категория, выдается удостоверение установленного образца

(приложение 6 к настоящему приказу), заверенное гербовой печатью министерства здравоохранения Хабаровского края.

2.23. Секретарем аттестационной комиссии копии распоряжения о присвоении (подтверждении) квалификационной категории вместе с удостоверениями рассылаются в органы управления здравоохранением городских округов и муниципальных районов края, учреждения различных форм собственности для организации торжественного вручения специалисту.

По месту работы аттестуемого делается соответствующая запись в трудовой книжке.

2.24. Переаттестация на подтверждение квалификационной категории проводится каждые пять лет.

2.25. При отказе специалиста от очередной переаттестации, непредставление документов или несвоевременное (без уважительных причин) обращение в аттестационную комиссию, присвоенная ранее квалификационная категория утрачивается с момента истечения пятилетнего срока со дня ее присвоения.

2.26. В случае утери удостоверения о квалификационной категории на основании письменного обращения специалиста в течение месяца может быть выдан дубликат. При его оформлении на левой стороне вверху пишется слово "Дубликат".

2.27. Аттестационные материалы (аттестационные дела, протоколы и копии организационно-распорядительных документов) хранятся в архиве по месту нахождения аттестационной комиссии в течение пяти лет.

3. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ СПОРОВ

3.1. Специалисты, не согласные с решением аттестационной комиссии, могут обратиться в нее для повторного рассмотрения вопроса в течение 30 дней со дня принятия ею решения.

3.2. Специалист в своем письменном обращении в обязательном порядке указывает наименование государственного органа, в который направляется обращение, либо фамилию, имя, отчество соответствующего должностного лица, либо должность соответствующего лица, а также свои фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, уведомление о переадресации обращения, излагает суть предложения, заявления или жалобы, ставит личную подпись и дату.

В случае необходимости в подтверждение своих доводов специалист прилагает к письменному обращению документы и материалы либо их копии.

(п. 3.2 в ред. приказа Министерства здравоохранения Хабаровского края от 25.05.2009 N 34)

3.3. Обращение о неправомерности решения краевой аттестационной комиссии рассматривается в случае его поступления в течение 30 дней со дня регистрации письменного обращения.

(п. 3.3 введен приказом Министерства здравоохранения Хабаровского края от 25.05.2009 N 34)

Заместитель министра - начальник
управления кадровой политики,
информационно-аналитической
работы и контроля министерства
здравоохранения Хабаровского края
С.А.Малышев