



**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН  
(МИНЗДРАВ РБ)**

**ПРИКАЗ**

от 16 октября 2008 г.

№ 1588-Д

г. Уфа

**Об утверждении Методики проведения  
конкурса на замещение вакантной должности  
государственной гражданской службы в Министерстве  
здравоохранения Республики Башкортостан**

В целях обеспечения эффективности проведения конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы и в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и Указом Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 года № 112 «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации»,

приказываю:

1. Утвердить прилагаемую Методику проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы в Министерстве здравоохранения Республики Башкортостан.
2. Настоящий приказ зарегистрировать в установленном порядке в Министерстве юстиции Республики Башкортостан.
3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

А.А.Евсюков

Утверждена приказом  
Министерства здравоохранения  
Республики Башкортостан  
от 16 октября 2008 г. № 1588-Д

**МЕТОДИКА  
ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА НА ЗАМЕЩЕНИЕ  
ВАКАНТНОЙ ДОЛЖНОСТИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ  
ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ В МИНИСТЕРСТВЕ  
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН**

**I. Общие положения**

1. Настоящая Методика проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы, порядок и сроки работы конкурсной комиссии в Министерстве здравоохранения Республики Башкортостан определяет регламент работы конкурсной комиссии, организацию и порядок проведения конкурса на замещение вакантной должности гражданской службы в Министерстве здравоохранения Республики Башкортостан (далее – Методика).

2. Основными задачами проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Министерства здравоохранения Республики Башкортостан (далее – Минздрав РБ) являются:

обеспечение конституционного права граждан Российской Федерации на равный доступ к государственной гражданской службе (далее - гражданская служба);

обеспечение права государственных гражданских служащих в Минздраве РБ (далее - гражданские служащие) на должностной рост на конкурсной основе;

формирование кадрового резерва Минздрава РБ для замещения должностей государственной гражданской службы (далее – должность гражданской службы);

отбор и формирование на конкурсной основе высокопрофессионального кадрового состава;

совершенствование работы по подбору и расстановке кадров.

3. Конкурс на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Минздрава РБ (далее - конкурс) заключается в оценке профессионального уровня кандидатов на замещение вакантной должности гражданской службы, их соответствия квалификационным требованиям к этой должности.

## II. Организация проведения конкурса

4. Конкурс на замещение вакантной должности гражданской службы, комплектование которой в соответствии Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации" может быть произведено на конкурсной основе, объявляется приказом руководителя Минздрава РБ (далее - Руководитель) на основании служебной записки начальника отдела кадров (приложение № 1 к настоящей Методике).

Право на участие в конкурсе имеют граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие установленным законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе квалификационным требованиям к вакантной должности гражданской службы.

Гражданский служащий вправе на общих основаниях участвовать в конкурсе независимо от того, какую должность он замещает на период проведения конкурса.

5. Конкурс проводится в два этапа.

На первом этапе публикуется объявление о приеме документов для участия в конкурсе не менее чем в одном периодическом издании, размещается информация на официальном сайте Минздрава РБ в информационно-телекоммуникационной сети общего пользования (приложения № 2, 3 к настоящей Методике). В публикуемом объявлении о проведении конкурса должна содержаться информация о полном наименовании вакантной должности гражданской службы, требованиях, предъявляемых к претенденту на замещение этой должности, месте и времени приема документов, подлежащих представлению, сроке, до истечения которого принимаются документы, а также сведения об источнике подробной информации о конкурсе (телефон, факс, электронная почта, юридический адрес, электронный адрес сайта).

На официальном сайте Минздрава РБ в информационно-телекоммуникационной сети общего пользования размещается следующая информация о конкурсе:

наименование вакантной должности гражданской службы;

требования, предъявляемые к претенденту на замещение этой должности, условия прохождения гражданской службы;

перечень, а также место и время приема документов, подлежащих представлению для участия в конкурсе;

срок, до истечения которого принимаются указанные документы;

предполагаемая дата проведения конкурса, место и порядок его проведения;

другие необходимые для участия в конкурсе информационные материалы.

6. Гражданин Российской Федерации, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в отдел кадров Минздрава РБ (далее - отдел кадров) следующие документы:

а) личное заявление, которое регистрируется в журнале учета участников конкурса (приложение № 4 к настоящей Методике) (ответственным за ведение такого журнала, а также за прием и регистрацию заявлений является секретарь конкурсной комиссии);

б) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, установленной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 года № 667-р «Об утверждении формы анкеты для участия в конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации», с приложением фотографии размером 3х4;

в) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

г) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию:

копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые) или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина (копии приказов о приеме на работу, справки с предыдущего места работы и другие);

копии документов о профессиональном образовании, о дополнительном профессиональном образовании (по желанию гражданина), о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);

д) документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению;

е) иные документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

7. Гражданский служащий, изъявивший желание участвовать в конкурсе, направляет заявление на имя руководителя Минздрава РБ. Данное заявление регистрируется в журнале учета участников конкурса. Отдел кадров обеспечивает гражданскому служащему получение всех необходимых документов для участия в конкурсе.

Проверка достоверности сведений, представленных гражданским служащим, осуществляется только в случае его участия в конкурсе на замещение вакантной должности гражданской службы, относящейся к высшей группе должностей гражданской службы.

8. Все необходимые для участия в конкурсе документы должны быть представлены в отдел кадров в течение 30 дней со дня объявления об их приеме. На основании представленных документов конкурсная комиссия принимает решение о допуске кандидатов к участию в конкурсе.

Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления без уважительной причины являются основанием для отказа гражданину в их приеме. При наличии уважительной причины руководитель Минздрава РБ вправе перенести сроки их приема.

9. С согласия гражданина (гражданского служащего) проводится процедура оформления его допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, если исполнение

должностных обязанностей по вакантной должности, на замещение которой проводится конкурс, связано с использованием таких сведений.

При отказе гражданина (гражданского служащего) от проведения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, если исполнение должностных обязанностей по должности гражданской службы, на замещение которой проводится конкурс, связано с использованием таких сведений, он не допускается к участию в конкурсе.

10. Гражданин (гражданский служащий) по решению конкурсной комиссии не допускается к участию в конкурсе в связи с его несоответствием квалификационным требованиям к вакантной должности, на замещение которой проводится конкурс, а также в связи с ограничениями, установленными законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе для поступления на гражданскую службу и ее прохождения, о чем он уведомляется в письменной форме с объяснением причин принятия такого решения (приложение № 5 к настоящей Методике). В журнале учета участников конкурса (приложение № 9 к настоящей Методике) в графе "Отметка об ознакомлении с результатами конкурса" указываются номер и дата уведомления.

11. Кандидат на замещение вакантной должности гражданской службы, не допущенный к участию в конкурсе, вправе обжаловать это решение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12. Решение о дате, месте и времени проведения второго этапа конкурса принимает руководитель Минздрава РБ после проверки достоверности сведений, представленных гражданами (гражданскими служащими) на замещение вакантной должности гражданской службы, при наличии не менее двух кандидатов, а также после оформления в случае необходимости допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну.

Руководитель Минздрава РБ не позднее чем за 15 дней до начала второго этапа конкурса направляет сообщение о дате, месте и времени его проведения гражданам (гражданским служащим), допущенным к участию в конкурсе (приложению № 6 к настоящей Методике).

13. Если в результате проведения конкурса не были выявлены кандидаты, отвечающие квалификационным требованиям к вакантной должности гражданской службы, на замещение которой он был объявлен, руководитель Минздрава РБ может принять решение о проведении повторного конкурса.

### III. Создание конкурсной комиссии, порядок и сроки ее работы

14. Конкурсная комиссия является коллегиальным органом, который формируется для организации и проведения конкурсов.

15. Конкурсная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии.

Состав конкурсной комиссии утверждается приказом Минздрава РБ. Количество членов конкурсной комиссии с учетом независимых экспертов должно составлять не менее 5 человек.

Состав конкурсной комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, которые могли бы повлиять на принимаемые конкурсной комиссией решения.

Председатель конкурсной комиссии осуществляет руководство деятельностью конкурсной комиссии. В период временного отсутствия председателя конкурсной комиссии (болезнь, командировка, нахождение в отпуске и т.п.) руководство конкурсной комиссией осуществляет заместитель председателя конкурсной комиссии.

Для обеспечения работы конкурсной комиссии (регистрация и прием заявлений, формирование дел, ведение журнала учета участников конкурса, ведение протокола заседания комиссии и др.) назначается секретарь конкурсной комиссии (должностное лицо отдела кадров).

В состав конкурсной комиссии входят представитель нанимателя и (или) уполномоченные им гражданские служащие (в том числе из подразделения по вопросам государственной службы и кадров, юридического (правового) подразделения или подразделения, в котором проводится конкурс на замещение вакантной должности гражданской службы), представитель государственного органа Республики Башкортостан по управлению государственной службой, а также представители научных и образовательных учреждений, других организаций, приглашаемые соответствующим органом по управлению государственной службой по запросу представителя нанимателя в качестве независимых экспертов – специалистов по вопросам, связанным с гражданской службой, без указания персональных данных экспертов. Число независимых экспертов должно составлять не менее одной четверти от общего числа членов конкурсной комиссии.

Состав конкурсной комиссии для проведения конкурса на замещение вакантной должности гражданской службы, исполнение должностных обязанностей по которой связано с использованием сведений, составляющих государственную тайну, формируется с учетом положений законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

Состав конкурсной комиссии, а также порядок ее работы утверждаются приказом руководителя.

16. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа ее членов.

17. В ходе проведения конкурса конкурсная комиссия оценивает кандидатов на основании представленных ими документов.

18. Для оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов на вакантную должность гражданской службы на втором этапе конкурса конкурсная комиссия может применять методы:

- тестирование;
- анкетирование;
- написание реферата;
- индивидуальное собеседование и другие.

Применение всех перечисленных методов не является обязательным. Необходимость, а также очередность их применения при проведении конкурса определяются конкурсной комиссией. В случае выявления победителя конкурса на вакантную должность только одним из них (например, тестирование) конкурс может считаться завершенным.

Тестирование кандидатов на конкретную вакантную должность гражданской службы проводится по единому перечню теоретических вопросов, заранее подготовленному Минздравом РБ, в котором имеется вакантная должность гражданской службы. Тест составляется на базе квалификационных требований к вакантной должности гражданской службы и других положений должностного регламента по этой должности, установленных в Минздраве РБ.

Кандидатам на вакантную должность гражданской службы предоставляется одно и то же время для подготовки письменного ответа.

Оценка теста проводится конкурсной комиссией по количеству правильных ответов в отсутствие кандидата.

Для написания реферата рекомендуется использовать вопросы, связанные с исполнением должностных обязанностей и полномочий по должности гражданской службы, на замещение которой претендуют кандидаты. Темы рефератов определяет отдел, в котором имеется вакантная должность гражданской службы.

Кандидаты на вакантную должность гражданской службы пишут реферат на одну и ту же тему и располагают одним и тем же временем для его подготовки.

Конкурсная комиссия оценивает в отсутствие кандидата рефераты по качеству и глубине изложения материала, полноте раскрытия вопросов.

19. Победившим в конкурсе считается кандидат, получивший наибольшее количество голосов присутствующих на заседании членов комиссии.

Решение конкурсной комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании. При голосовании мнение членов комиссии выражается словами "за" или "против". При равенстве голосов решающим является голос председателя конкурсной комиссии. Решение принимается в отсутствие кандидата и является основанием для назначения его на должность гражданской службы либо отказа в таком назначении.

Результаты голосования и решение конкурсной комиссии заносятся в протокол заседания, который подписывается всеми членами комиссии, присутствующими на заседании. Протокол заседания конкурсной комиссии ведется секретарем конкурсной комиссии в свободной форме.

#### IV. Заключительные положения

20. По результатам конкурса:

а) издается приказ Минздрава РБ о назначении победителя конкурса на вакантную должность гражданской службы и с ним заключается служебный контракт;

б) в случае принятия решения о включении кандидата на вакантную должность гражданской службы в кадровый резерв издается приказ Минздрава

РБ, о чем кандидат уведомляется в письменной форме (приложение № 7 к настоящей Методике).

21. О результатах конкурса кандидаты, участвовавшие в конкурсе, уведомляются в письменной форме в течение месяца со дня его завершения либо под подпись в журнале учета участников конкурса. Уведомление оформляется в свободной форме с присвоением регистрационного номера и подписывается председателем конкурсной комиссии. Дата и регистрационный номер уведомления заносятся в журнал учета участников конкурса.

Информация о результатах конкурса также размещается на официальном сайте Минздрава РБ в информационно-телекоммуникационной сети общего пользования (приложение № 8 к настоящей Методике).

22. Документы претендентов на замещение вакантных должностей гражданской службы, не допущенных к участию в конкурсе, и кандидатов, участвующих в конкурсе, могут быть им возвращены по письменному заявлению в течение трех лет со дня завершения конкурса. До истечения этого срока документы претендентов и протоколы заседаний конкурсной комиссии хранятся в отделе кадров, после чего подлежат уничтожению.

23. Оплата труда независимых экспертов осуществляется в соответствии с постановлением Правительства Республики Башкортостан от 26 февраля 2006 г. № 44 «О порядке оплаты труда независимых экспертов, включаемых в составы аттестационных и конкурсных комиссий, а также комиссий по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Республики Башкортостан и по урегулированию конфликта интересов, образуемых государственными органами Республики Башкортостан».

24. Расходы, связанные с участием кандидатов в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, наем жилого помещения, проживание, пользование услугами средств связи и другие), осуществляются ими за счет собственных средств.

25. Решение конкурсной комиссии может быть обжаловано кандидатом в соответствии с законодательством Российской Федерации.



Приложение № 1  
к Методике проведения конкурса  
на замещение вакантной должности  
государственной гражданской службы  
в Министерства здравоохранения  
Республики Башкортостан

Министру здравоохранения  
Республики Башкортостан

\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)

**Служебная записка**

Прошу объявить конкурс на замещение вакантной должности  
государственной гражданской службы \_\_\_\_\_

(наименование должности)

отдела \_\_\_\_\_ Министерства \_\_\_\_\_.

(наименование  
отдела)

(наименование министерства)

Должность вакантна с \_\_\_\_\_.

(число, месяц, год)

Начальник отдела кадров

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)

Приложение № 2  
к Методике проведения конкурса  
на замещение вакантной должности  
государственной гражданской службы  
в Министерстве здравоохранения  
Республики Башкортостан

**Объявление**

**о приеме документов для участия в конкурсе на замещение  
вакантной должности государственной гражданской службы  
в Министерстве здравоохранения Республики Башкортостан**

1. Министерство здравоохранения Республики Башкортостан объявляет конкурс на замещение вакантной должности государственной гражданской службы \_\_\_\_\_ .  
(наименование должности)

2. К претенденту на замещение указанной должности предъявляются следующие требования: \_\_\_\_\_ .

3. Прием документов осуществляется по адресу: \_\_\_\_\_ тел. \_\_\_\_\_ .

4. Начало приема документов для участия в конкурсе в \_\_\_ ч "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 200\_ г., окончание - в \_\_\_ ч "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 200\_ г.  
Документы принимаются ежедневно с 09-00 до 18-00, кроме выходных (суббота и воскресенье) и праздничных дней.

5. Гражданин Российской Федерации, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в Министерство здравоохранения Республики Башкортостан:

а) личное заявление;

б) собственноручно заполненную и подписанную анкету, форма которой утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 г. N 667-р (с приложением фотографии);

в) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

г) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию:

копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые) или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;

копии документов о профессиональном образовании, а также по желанию гражданина - о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);

д) документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению;

е) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования, за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые;

ж) свидетельство о постановке физического лица в налоговый орган по месту жительства на территории Российской Федерации;

з) документы воинского учета - для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

и) сведения о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера.

Гражданин, участвующий в конкурсе, обеспечивает получение документов, необходимых для участия в конкурсе, кадровая служба государственного органа, в котором он замещает должность гражданской службы.

Более подробная информация о конкурсе находится на официальном сайте Министерства здравоохранения Республики Башкортостан : [www.mzrb.ru](http://www.mzrb.ru).

Приложение № 3  
к Методике проведения конкурса  
на замещение вакантной должности  
государственной гражданской службы  
в Министерстве здравоохранения  
Республики Башкортостан

**Информация  
о проведении конкурса на замещение вакантной  
должности государственной гражданской службы  
в Министерстве здравоохранения Республики Башкортостан**

1. Министерство здравоохранения Республики Башкортостан объявляет конкурс на замещение вакантной должности государственной гражданской службы \_\_\_\_\_.  
(наименование должности)

2. К претенденту на замещение указанной должности предъявляются следующие требования: \_\_\_\_\_.

3. Прием документов осуществляется по адресу: \_\_\_\_\_ тел. \_\_\_\_\_.

4. Начало приема документов для участия в конкурсе в \_\_\_ ч "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 200\_ г., окончание - в \_\_\_ ч "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 200\_ г.  
Документы принимаются ежедневно с 09-00 до 18-00, кроме выходных (суббота и воскресенье) и праздничных дней.

5. Гражданин Российской Федерации, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в Министерство здравоохранения Республики Башкортостан:

а) личное заявление;

б) собственноручно заполненную и подписанную анкету, форма которой утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 г. N 667-р (с приложением фотографии);

в) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

г) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию:

копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые) или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;

копии документов о профессиональном образовании, а также по желанию гражданина - о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);

д) документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению;

е) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования, за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые;

ж) свидетельство о постановке физического лица в налоговый орган по месту жительства на территории Российской Федерации;

з) документы воинского учета - для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

и) сведения о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера.

Гражданскому служащему обеспечивает получение документов, необходимых для участия в конкурсе, кадровая служба государственного органа, в котором он замещает должность гражданской службы.

Условия проведения конкурса:

1. Конкурс на замещение вакантной должности государственной гражданской службы в Министерстве здравоохранения Республики Башкортостан заключается в оценке профессионального уровня претендентов на замещение должности федеральной государственной гражданской службы, их соответствия установленным квалификационным требованиям к должности гражданской службы.

2. Право на участие в конкурсе имеют граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации

и соответствующие установленным законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе квалификационным требованиям к вакантной должности гражданской службы.

3. Гражданин (гражданский служащий) не допускается к участию в конкурсе в связи с его несоответствием квалификационным требованиям к вакантной должности гражданской службы, а также в связи с ограничениями, установленными законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе для поступления на гражданскую службу и ее прохождения.

4. Конкурс проводится в два этапа. На первом этапе конкурсная комиссия Министерства здравоохранения Республики Башкортостан оценивает представленные документы и решает вопрос о допуске претендентов к участию в конкурсе.

Решение о дате, месте и времени проведения второго этапа конкурса принимается представителем нанимателя после проверки достоверности сведений, представленных претендентами на замещение вакантной должности гражданской службы, а также после оформления в случае необходимости допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну.

5. В случае установления в ходе проверки обстоятельств, препятствующих в соответствии с федеральными законами и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации поступлению гражданина на гражданскую службу, он информируется в письменной форме о причинах отказа в участии в конкурсе.

6. Сообщение о дате, месте и времени проведения второго этапа конкурса направляется гражданам (гражданским служащим), допущенным к участию в конкурсе, не позднее чем за 15 дней до его начала.

7. Заседание комиссии проводится по необходимости при наличии не менее двух кандидатов на вакантную должность.

8. На втором этапе конкурса конкурсная комиссия оценивает кандидатов на основании представленных ими документов об образовании, прохождении гражданской или иной государственной службы, осуществлении другой трудовой деятельности, а также на основе конкурсных процедур с использованием не противоречащих федеральным законам и другим нормативным правовым актам Российской Федерации и Республики Башкортостан методов оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов, включая индивидуальное собеседование, написание реферата или тестирование по вопросам, связанным с выполнением должностных обязанностей по вакантной должности гражданской службы, на замещение которой претендуют кандидаты.

При проведении конкурса применение всех указанных мероприятий не является обязательным. Необходимость, а также очередность их применения определяется конкурсной комиссией.

При оценке профессиональных и личностных качеств кандидатов конкурсная комиссия исходит из соответствующих квалификационных требований к вакантной должности гражданской службы и других положений должностного регламента по этой должности, а также иных положений, установленных законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе.

Решение конкурсной комиссии принимается в отсутствие кандидата и является основанием для назначения его на соответствующую вакантную должность гражданской службы либо отказа в назначении.

Кандидатам, участвовавшим в конкурсе, сообщается о результатах конкурса в письменной форме в течение месяца со дня его завершения.

Расходы, связанные с участием в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, наем жилого помещения, проживание, пользование услугами средств связи и другие), осуществляются кандидатами за счет собственных средств.

Приложение № 4  
к Методике проведения конкурса  
на замещение вакантной должности  
государственной гражданской службы  
в Министерства здравоохранения  
Республики Башкортостан

Министру здравоохранения  
Республики Башкортостан

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)  
от \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)  
Год рождения \_\_\_\_\_  
Образование \_\_\_\_\_  
Адрес \_\_\_\_\_  
Тел. \_\_\_\_\_ (рабочий, домашний)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу допустить меня к участию в конкурсе на замещение  
вакантной должности \_\_\_\_\_  
(наименование должности)

С проведением процедуры оформления допуска к сведениям,  
составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну,  
согласен <\*>.

К заявлению <\*\*\*> прилагаю: (перечислить прилагаемые  
документы) .

"\_\_" \_\_\_\_\_ 200\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

-----  
<\*> Пункт вносится при необходимости оформления допуска к сведениям, составляющим  
государственную и иную охраняемую законом тайну.

<\*\*\*> Заявление оформляется в рукописном виде.

Приложение № 5  
к Методике проведения конкурса  
на замещение вакантной должности  
государственной гражданской службы  
в Министерства здравоохранения  
Республики Башкортостан

Уважаемый \_\_\_\_\_ !

Сообщаю, что Вы не допущены к участию в конкурсе на замещение  
вакантной должности \_\_\_\_\_  
(наименование должности)

в связи с: \_\_\_\_\_  
(указать основание)

а) несоответствием квалификационным требованиям к вакантной  
должности гражданской службы;

б) ограничениями, установленными законодательством Российской  
Федерации о государственной гражданской службе для поступления на  
гражданскую службу и ее прохождения;

в) несвоевременным представлением документов (представлением  
их в неполном объеме или с нарушением правил оформления без  
уважительной причины);

г) установлением в ходе проверки обстоятельств, препятствующих  
в соответствии с федеральными законами и другими нормативными  
правовыми актами Российской Федерации поступлению гражданина на  
государственную гражданскую службу.

Документы Вам могут быть возвращены по письменному заявлению,  
направленному \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ адресу: \_\_\_\_\_

Министр здравоохранения  
Республики Башкортостан \_\_\_\_\_

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

Приложение № 6  
к Методике проведения конкурса  
на замещение вакантной должности  
государственной гражданской службы  
в Министерства здравоохранения  
Республики Башкортостан

Уважаемый \_\_\_\_\_ !

Сообщаю, что Вы допущены к участию в конкурсе на замещение  
вакантной должности \_\_\_\_\_  
(наименование должности)

Конкурс проводится в \_\_\_ ч "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 200\_ г. по адресу:

\_\_\_\_\_ Контактный телефон: \_\_\_\_\_

Министр здравоохранения  
Республики Башкортостан \_\_\_\_\_

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

Приложение № 7  
к Методике проведения конкурса  
на замещение вакантной должности  
государственной гражданской службы  
в Министерства здравоохранения  
Республики Башкортостан

Уважаемый \_\_\_\_\_ !

Сообщаю, что Вам отказано в назначении на вакантную должность

\_\_\_\_\_ (наименование должности)

По решению комиссии Вам предлагается должность в кадровом резерве Министерства здравоохранения республики Башкортостан на замещение вакантной должности <\*> \_\_\_\_\_

(наименование должности)

О Вашем решении прошу сообщить по адресу: \_\_\_\_\_

Документы, представленные Вами, могут быть возвращены по письменному заявлению, направленному по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Контактный телефон: \_\_\_\_\_

Председатель

конкурсной комиссии \_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

-----  
<\*> Заполняется в случае принятия решения о включении в резерв.

Приложение № 8  
к Методике проведения конкурса  
на замещение вакантной должности  
государственной гражданской службы  
в Министерства здравоохранения  
Республики Башкортостан

**Информация о результатах конкурса**

Министерством здравоохранения Республики Башкортостан проведен конкурс на замещение вакантной должности \_\_\_\_\_  
(наименование должности)

В результате оценки кандидатов на основании представленных ими документов об образовании, прохождении гражданской или иной государственной службы, осуществлении другой трудовой деятельности, а также на основе конкурсных процедур победителем конкурса признан \_\_\_\_\_.  
(фамилия, имя, отчество)

Документы претендентам могут быть возвращены по письменному заявлению, адресованному в Министерство здравоохранения Республики Башкортостан (индекс, адрес, телефон, факс).

Приложение № 9  
к Методике проведения конкурса  
на замещение вакантной должности  
государственной гражданской службы  
в Министерства здравоохранения  
Республики Башкортостан

**ЖУРНАЛ  
учета участников конкурса**

Полное наименование должности, на замещение которой проводится конкурс					
N п/п	фамилия, имя, отчество участника конкурса	дата регистрации заявления	отметка об ознакомлении с информацией о дате и месте проведения второго этапа конкурса	результаты конкурса	отметка об ознакомлении с результатами конкурса
1	2	3	4	5	6