

**ДЕПАРТАМЕНТ  
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ  
ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П Р И К А З**

Россия, 160035, г. Вологда, ул. Предтеченская, 19,  
тел.(817-2) 72-14-25,  
факс (817-2) 72-02-67

\_\_\_\_\_28.06.2010\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_731\_\_\_\_\_

Об организации деятельности центра  
здоровья

В целях профилактики неинфекционных заболеваний и формирования здорового образа жизни, в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития от 19.08.2009 года №597н «Об организации деятельности центров здоровья по формированию здорового образа жизни у граждан РФ, включая сокращение потребления алкоголя и табака»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить положение о Центре здоровья (приложение 1).
2. Рекомендовать главным врачам МУЗ «Вологодская городская поликлиника №1» В.Г.Богатыреву, МУЗ «Череповецкий городской врачебно-физкультурный диспансер» А.Р.Лапину, МУЗ «Сокольская ЦРБ» Д.М.Маерову, МУЗ «Великоустюгская ЦРБ» А.А.Глухих:
  - 2.1. Утвердить структуру и штатное расписание Центра здоровья.
  - 2.2. Разработать должностные регламенты специалистов Центра здоровья.
  - 2.3. Использовать для учета деятельности Центра здоровья учетные формы:
    - учетная форма № 025-ЦЗ/у – «Карта центра здоровья»
    - учетная форма № 025-12/у - «Талон амбулаторного пациента»
    - учетная форма № 002-ЦЗ/у – «Карта здорового образа жизни»

2.4. Обеспечить предоставление комплексной услуги в Центре здоровья в полном объеме: измерение роста и веса, тестирование на аппаратно-программном комплексе для скрининг-оценки уровня психофизиологического и соматического здоровья, функциональных и адаптивных резервов организма, скрининг сердца компьютеризированный (экспресс-оценка состояния сердца по ЭКГ-сигналам от конечностей), ангиологический скрининг с автоматическим измерением систолического артериального давления и расчета плече-лодыжечного индекса, экспресс-анализ для определения общего холестерина и глюкозы крови; комплексная детальная оценка функций дыхательной системы (спирометр компьютеризированный), осмотр врача Центра здоровья.

При отсутствии одного или более аппаратов, необходимых для оказания полной комплексной услуги, обследование считается неполной комплексной услугой.

При необходимости выявления дополнительных факторов риска рекомендуется проводить исследования, не входящие в перечень комплексного обследования, на установленном оборудовании (биоимпедансметр, кардиотренажер, смокелайзер, пульсоксиметр).

2.5. Обеспечить информирование населения о деятельности Центра здоровья.

2.6. Обеспечить оказание медицинских услуг в рамках работы Центра здоровья контингентам граждан согласно п.7 приложения 1 данного приказа.

2.7. Организовать предоставление отчетной формы статистического наблюдения №68 в ГУЗ ВО «МИАЦ» (160005, г. Вологда ул. Чернышевского, д. 14а, тел./факс 54-18-39) в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным.

2.8. Обеспечить взаимодействие с кабинетами медицинской профилактики ЛПУ, врачами участковыми-терапевтами, врачами общей практики и ГУЗ «Вологодским областным центром медицинской профилактики» по вопросам сохранения здоровья населения.

3. Рекомендовать главным врачам ЛПУ, население которых в соответствии с приказом департамента здравоохранения от 22 июня 2009 года №680 «Об организации центров здоровья» прикреплено территориально к Центрам здоровья, обеспечить направление граждан, подлежащих обследованию в Центре здоровья.

4. Директору ГУЗ ВО «МИАЦ» обеспечить сбор, обобщение информации согласно отчетной формы статистического наблюдения №68 ежемесячно в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным. Информацию предоставлять в ГУЗ

«Вологодский областной центр медицинской профилактики» в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным.

5. Директору ГУЗ «Вологодский областной центр медицинской профилактики» Р.А.Касимову обеспечить:

5.1. Анализ предоставляемой ГУЗ ВО «МИАЦ» сводной информации по всем Центрам здоровья согласно отчетной формы статистического наблюдения №68;

5.2. Предоставление сводной формы №68 в Министерство здравоохранения и социального развития РФ до 20-го числа месяца, следующего за отчетным.

6. Рекомендовать Территориальному фонду ОМС (Симкиной И.Б.) внести изменения в Тарифное соглашение на медицинские услуги в системе ОМС гражданам на территории Вологодской области на 2010 год, установив отдельный тариф на оказание полной комплексной услуги, неполной комплексной услуги и динамического наблюдения в Центре здоровья.

7. П.1 приказа департамента здравоохранения области от 12.03.2010 №182 считать утратившими силу.

7. Контроль за выполнением приказа возложить на заместителя начальника департамента здравоохранения А.И.Попугаева.

Начальник департамента

А.А.Колинько

## **Положение об организации деятельности Центра здоровья**

### **1. Общие положения**

1.1. Центр здоровья (далее Центр) создается как структурное подразделение в лечебно-профилактическом учреждении области, имеющего опыт работы в области первичной профилактики заболеваний и работающего в системе ОМС.

1.2. Центр возглавляет заведующий Центром, назначаемый главным врачом ЛПУ.

1.3. Штатную структуру Центра определяет главный врач ЛПУ.

1.4. Центр здоровья в своей деятельности руководствуется действующим законодательством РФ, нормативно-распорядительными документами МЗСР и вышестоящих организаций.

### **2. Структура Центра**

2.1. Кабинет предварительной регистрации и компьютерного тестирования.

2.2. Кабинет обследования.

2.3. Кабинет врача-специалиста.

2.4. Кабинет лечебной физкультуры.

2.5. Кабинет медицинской профилактики.

2.6. Школы здоровья.

### **3. Задачи деятельности Центра**

Основной целью деятельности Центра является сохранение индивидуального здоровья граждан и формирование у них здорового образа жизни.

К основным **задачам** Центра относятся:

3.1. Информирование населения о вредных и опасных для здоровья человека факторах.

3.2. Групповая и индивидуальная пропаганда здорового образа жизни, профилактика возникновения и развития факторов риска различных заболеваний (курение, алкоголизм, гиподинамия и др.) и формирование у граждан ответственного отношения к своему здоровью и здоровью своих близких.

3.3. Организация в зоне своей ответственности мероприятий по формированию здорового образа жизни.

3.4. Обучение граждан эффективным методам профилактики заболеваний с учетом возрастных особенностей.

3.5. Обучение граждан гигиеническим навыкам и мотивация их к отказу от вредных привычек.

3.6. Динамическое наблюдение за группами риска развития неинфекционных заболеваний.

3.7. Оценка функциональных и адаптивных резервов организма, прогноз состояния здоровья.

3.8. Консультирование по сохранению и укреплению здоровья, включая рекомендации по коррекции питания, двигательной активности, занятиям физкультурой и спортом, режиму сна, условиям быта, труда и учебы, отдыха.

3.9. Разработка индивидуальных программ по ведению здорового образа жизни.

3.10. Осуществление мониторинга показателей в области профилактики неинфекционных заболеваний и формирования здорового образа жизни.

3.11. Взаимодействие с кабинетами медицинской профилактики ЛПУ, участковыми врачами, врачами общей практики, ГУЗ «Вологодский областной Центр медицинской профилактики» по вопросам реализации профилактических мероприятий.

3.12. Координация маркетинга и расширения сети Школ укрепления здоровья.

3.13. Разработка и внедрение городских программ по укреплению здоровья и профилактике заболеваний.

3.14. Обучение медицинских работников муниципальных учреждений здравоохранения города Вологды по вопросам первичной профилактики неинфекционных заболеваний.

#### **4. Оснащение Центра**

Центр здоровья оснащается в соответствии с перечнем оборудования, приобретаемого для государственных и муниципальных учреждений здравоохранения в целях реализации мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни, включая сокращение потребления алкоголя и табака в соответствии с приложением 1 приказа МЗСР РФ от 10.06.09 г. № 302 н.

#### **5. Режим работы Центра**

5.1. Работа Центра осуществляется по 2-сменному графику в часы работы ЛПУ.

#### **6. Штаты Центра**

6.1. Расчет штатов Центра осуществляется в соответствии с приказом МЗСР РФ от 19 августа 2009 года № 597н «Об организации деятельности центров здоровья по формированию здорового образа жизни у граждан РФ, включая сокращение потребления алкоголя и табака».

6.2. Штатное расписание Центра согласовывается с начальником Управления здравоохранения Администрации города Вологды.

#### **7. Перечень контингента граждан, обслуживаемого в Центре**

7.1. Впервые обратившиеся в отчетном году для проведения комплексного обследования граждан, в том числе детям 15-17 лет и детям, у которых решение о посещении Центра здоровья принято родителями (или другим законным представителем) самостоятельно

7.2. Обратившиеся для динамического наблюдения в соответствии с рекомендациями врача Центра здоровья

7.3. Направленные врачами ЛПУ по месту прикрепления

7.4. Направленные медицинскими работниками образовательных учреждений

7.5. Направленные врачом, ответственным за проведение дополнительной диспансеризации работающих граждан из 1 (практически здоров) и 2 (риск развития заболеваний) групп здоровья

7.6. Направленные работодателем по заключению врача, ответственного за проведение углубленных медицинских осмотров с 1 и 2 группами здоровья.

Число посещений Центра здоровья вышеуказанным категориям граждан и включающих комплексное обследование определяется 1 раз в отчетном году.

## **8. Порядок оказания профилактической медицинской помощи в Центре**

8.1. Оказание профилактической помощи пациентам с факторами риска (ФР) основных неинфекционных заболеваний (НИЗ) включает последовательный процесс выявления и коррекции (немедикаментозной профилактики) общих факторов риска НИЗ, а так же мероприятия по просвещению населения принципам здорового образа жизни и профилактике заболеваний в сотрудничестве со средствами массовой информации.

8.2. Оказание профилактической помощи осуществляется врачами-специалистами и средними медицинскими работниками, прошедшими дополнительное профессиональное обучение по вопросам медицинской профилактики и здорового образа жизни.

8.3. Направляются пациенты без клинических признаков заболеваний и имеющих факторы риска НИЗ: табакокурение, злоупотребление алкоголем, избыточную массу тела (ожирение), дислипотеидемию, гиподинамию, повышенное артериальное давление, а также лиц, прошедших диспансеризацию и отнесенных к 1-2 группам здоровья.

8.4. Пациенты, обратившиеся в центр здоровья, направляются в кабинет регистрации и компьютерного тестирования, где проходят регистрацию и тестирование на аппаратно-программном комплексе для скрининг-оценки уровня психофизиологического и соматического здоровья, функциональных и адаптивных резервов организма.

Затем пациент направляется в кабинет экспресс-обследования для проведения:

- компьютеризированного скрининга сердца (экспресс-оценка состояния сердца по ЭКГ-сигналам от конечностей)

- ангиологического скрининга с автоматическим измерением систолического АД и расчетом плече-лодыжечного индекса

- экспресс-анализа для определения общего холестерина и глюкозы в крови

- комплексной детальной оценки функции дыхательной системы (спирометр компьютеризированный).

8.5. После проведенного обследования пациент направляется к врачу-специалисту, в зависимости от результатов первичного скрининга.

При необходимости за пациентами устанавливается динамическое наблюдение врачом центра здоровья, повторно проводятся необходимые исследования и осмотр врача.

При подозрении на какое-либо заболевание, пациент направляется в ЛПУ по месту жительства к соответствующему врачу – специалисту ЛПУ (врачу-терапевту,

эндокринологу, кардиологу и т.д.) для проведения углубленного обследования (глюкозотолерантный тест, суточное мониторирование ЭКГ, тест с физической нагрузкой, исследование онкомаркеров и др.).

8.6. Сведения о гражданах, у которых выявлено подозрение на заболевание и которым необходимо наблюдение в кабинете медицинской профилактики, с их согласия передаются в кабинет медицинской профилактики, врачу-терапевту по месту жительства (по месту прикрепления) гражданина.

8.7. При необходимости выявления дополнительных факторов риска рекомендуется проведение исследований, не входящих в перечень комплексного обследования, на установленном оборудовании.

## **9. Формирование учетно-отчетной документации**

9.1. Учетная форма № 025-ЦЗ/у – «Карта Центра здоровья» заполняется в кабинете программно-компьютерного тестирования и опроса.

9.2. Учетная форма № 025-12/у – «Талон амбулаторного пациента» заполняется в кабинете программно-компьютерного тестирования и опроса на каждого обратившегося в центр здоровья. По окончании полного комплексного обследования и осмотра врача заполненные талоны передаются в соответствующее подразделение ЛПУ для дальнейшего формирования реестров счетов для оплаты, в соответствии с перечнем медицинских услуг по программе ОМС.

9.3. Учетная форма № 002-ЦЗ/у – «Карта здорового образа жизни» заполняется врачом-специалистом по окончании случая первичного обращения в центр здоровья, включающего комплексное обследование. По желанию гражданина «Карта здорового образа жизни» может выдаваться пациенту.

Учетные формы на каждого пациента заполняются с его согласия на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом №152-ФЗ «О персональных данных».

9.4. Отчетная форма №68 «Сведения о деятельности центра здоровья» заполняется руководителем центра здоровья по истечении отчетного периода (месяца, года).

## **10. Распределение ответственности за организацию и работу Центра**

10.1. Ответственность за организацию деятельности Центра несут руководители МУЗ «Вологодская городская поликлиника №1» В.Г.Богатырев, МУЗ «Череповецкий городской врачебно-физкультурный диспансер» А.Р.Лапин, МУЗ «Сокольская ЦРБ» Д.М.Маеров, МУЗ «Великоустюгская ЦРБ» А.А.Глухих.

10.2. Ответственность за качество, своевременность выполнения Центром задач и возложенных функций, эффективность деятельности Центра возлагается на заведующего Центром.

10.3. Ответственность других работников Центра устанавливается должностными инструкциями.

## **11. Источники финансирования Центра:**

- средства обязательного медицинского страхования;
- муниципальный бюджет;
- другие источники, не противоречащие законодательству РФ.