



**ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО ЗДРАВООХРАНЕНИЮ
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

«28» января 2010

№ 18-р

Об упорядочении ведения и использования
первичной медицинской документации

В целях упорядочения ведения и использования первичной медицинской документации в медицинских организациях, обеспечения полноты и достоверности информации отражающей деятельность медицинских организаций и в целях эффективной реализации Федерального закона от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», Постановления Правительства Российской Федерации от 15.12.1999 №1396 «Об утверждении правил сдачи квалификационных экзаменов и выдачи водительских удостоверений», приказа Министерства здравоохранения Российской Федерации от 11.09.2000 № 344 «О медицинском освидетельствовании граждан для выдачи лицензии на право приобретения оружия», приказом Министерства здравоохранения СССР от 04.10.1980 №1030 «Об утверждении форм первичной медицинской документации учреждений здравоохранения», постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 14.12.2007 №86 «Об организации медицинского освидетельствования иностранных граждан и лиц без гражданства»:

1. Директору Санкт-Петербургского государственного учреждения здравоохранения «Медицинский информационно-аналитический центр» (далее – СПб МИАЦ) Алборову А.Х.:

1.1. Организовать централизованное обеспечение бланками (далее – медицинские бланки):

медицинских справок по форме согласно приложению №1 к настоящему распоряжению;

заключений по результатам освидетельствования граждан для получения лицензии на приобретение оружия по форме № 046-1, утвержденной приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 11.02.2000 № 344;

справок о медицинском освидетельствовании иностранных граждан и лиц без гражданства по форме согласно приложению №2 к настоящему распоряжению.

1.2. В срок до 01.02.2010 представить в Комитет по здравоохранению проект Порядка централизованного обеспечения медицинскими бланками медицинских организаций независимо от их организационно-правовой формы, а также физических лиц, занимающихся частной медицинской практикой (далее - Порядок).

1.3. Организовать обеспечение медицинскими бланками медицинских организаций независимо от их организационно-правовой формы, а также физических лиц, занимающиеся частной медицинской практикой, имеющих лицензию на работы и услуги в соответствии с утвержденным Порядком.

1.4. Осуществлять мониторинг и контроль за оборотом медицинских бланков.

1.5. В срок до 01.03.2010 разработать единую информационную систему по контролю и мониторингу за оборотом медицинской документации.

1.6. Предусмотреть в структуре СПб МИАЦ структурное подразделение по вопросам мониторинга и контроля за оборотом медицинской документации.

2. Рекомендовать руководителям медицинских организаций независимо от их организационно-правовой формы, а также физическим и юридическим лицам имеющим лицензию дающую право на оформление медицинских свидетельств, бланков и справок указанных в п.1.1:

2.1. Приобретать медицинские бланки в соответствии с Порядком и с учётом потребности на основании заявки на следующий календарный год, направляемой в СПб МИАЦ.

2.2. Ежегодно в срок до 01 марта представлять в СПб МИАЦ заявку на изготовление медицинских бланков на год.

2.3. Осуществлять учёт фактов выдачи и отказов в выдаче оформленных медицинских справок, заключений, освидетельствований в единой информационной системе по контролю и мониторингу за оборотом медицинской документации.

2.4. Предоставлять в СПб МИАЦ отчет об использовании бланков медицинских справок, заключений, освидетельствований в соответствии с утверждённым Порядком.

3. Контроль за выполнением распоряжения возложить на первого заместителя председателя Комитета по здравоохранению Жолобова В.Е.

Председатель
Комитета по здравоохранению

Щербук Ю.А.