



ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ  
**ПРИКАЗ**

От 08.06.2009

№ 619

г. Саратов

**О целевом приеме в СГМУ**

В целях удовлетворения потребности лечебно-профилактических учреждений области в высококвалифицированных медицинских кадрах и обеспечения целевого приема в ГОУ ВПО «Саратовский государственный медицинский университет Росздрава» области ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план целевого приема в Саратовский государственный медицинский университет на 2009 год по специальностям:
  - «лечебное дело» – 29 мест;
  - «педиатрия» – 19 мест;
  - «стоматология» – 5 мест;
  - «фармация» - 3 места;
  - «сестринское дело» – 2 места.
2. Утвердить форму целевого направления ректору ГОУ ВПО «СГМУ Росздрава» (Приложение 1).
3. Рекомендовать руководителям органов управления здравоохранением муниципальных районов и главным врачам центральных районных больниц:
  - Обеспечить отбор и направление выпускников средних общеобразовательных школ и рабочей молодежи для целевого приема в ГОУ ВПО «Саратовский государственный медицинский университет Росздрава».
  - Предоставить списки целевиков-абитуриентов в отдел кадров министерства здравоохранения области по адресу: ул. Железнодорожная, 72, в срок до **18.06.2009 года (факс 50-58-68)**.
  - Направления для целевого приема выдавать выпускникам, постоянно проживающим на территории района, на основании рекомендаций педагогических советов школ.
  - Заключить договора на подготовку специалистов по целевому набору с последующим трудоустройством молодых специалистов.
  - Организовать проведение производственной практики студентов, обучающихся по целевому набору, на базе лечебно-

профилактических учреждений, направивших их на целевую подготовку.

4. Начальнику отдела кадров министерства здравоохранения области  
П.И. Барановской:

- Совместно с руководителями органов управления здравоохранением и главными врачами центральных районных больниц организовать работу по отбору и направлению сельской молодежи для целевого приема в ГОУ ВПО «Саратовский государственный медицинский университет Росздрава».
- В срок до 25.06.2009г. направить списки лиц, рекомендованных на обучение по целевому набору, в ГОУ ВПО «Саратовский государственный медицинский университет Росздрава».
- Организовать прием документов на регистрацию и визу министра здравоохранения области с 18 июня по 15 июля в приемной министерства здравоохранения области на 1 этаже по адресу: г. Саратов, ул. Железнодорожная, 72.

5. Рекомендовать руководителям органов управления здравоохранением, главным врачам центральных районных больниц совместно с главами администраций муниципальных районов при заключении договоров на подготовку специалистов по целевому набору предусматривать социальные гарантии (выплату дополнительных стипендий во время учебы, выделение жилья и т.д.).

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Министр**

**А.В. Сорокин**

**ДОГОВОР №**  
**на целевую подготовку специалиста**

г. Саратов

«\_\_»\_\_\_\_\_2009г.

Саратовский государственный медицинский университет (далее Образовательное учреждение), в лице ректора \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава,  
Администрация \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ /наименование муниципального образования/  
(далее Администрация) в лице главы администрации

\_\_\_\_\_ /ф.и.о/  
и гражданин \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ /ф.и.о./  
(далее Гражданин) заключили договор о нижеследующем:

**1. Образовательное учреждение обязуется:**

1.1. Предоставить Гражданину полный комплекс образовательных услуг для получения \_\_\_\_\_ профессионального  
(уровень образования)  
образования в соответствии с государственным образовательным стандартом по специальности \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ /наименование специальности/  
в соответствии с государственным образовательным стандартом.

1.2. Обеспечить Гражданину выполнение государственных гарантий правовой и социальной защиты студентов, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

1.3. Направить Гражданина в распоряжение Администрации после успешного завершения им обучения в Образовательном учреждении.

1.4. Организовать производственную практику Гражданина по месту будущей работы в соответствии с учебным планом (по согласованию с муниципальным районом).

1.5. Другие обязательства  
(перечислить):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**2. Администрация обязуется:**

2.1. Предоставить возможность прохождения производственной практики Гражданина по месту будущей работы в соответствии с учебным планом (по согласованию с Образовательным учреждением).

2.2. Направить Гражданина на работу в течение двух месяцев после завершения обучения на должность, соответствующую уровню и профилю его профессионального образования, в \_\_\_\_\_ и обеспечить  
(наименование лечебно-профилактического учреждения)

заключение трудового договора между Гражданином и работодателем. Условия трудового договора (размер заработной платы, компенсации, обеспечение жилой площадью и т.д.) оговариваются при заключении настоящего договора на целевую подготовку специалиста и уточняются не позднее 31 декабря последнего года обучения Гражданина в Образовательном учреждении.

2.3. Предоставить Гражданину другое рабочее место в соответствии с уровнем и профилем его профессионального образования в случае ликвидации или реорганизации до окончания Гражданином учебного заведения лечебно-профилактического учреждения, указанного в настоящем договоре.

2.4. Другие обязательства (перечислить): \_\_\_\_\_

---

### **3. Гражданин обязуется:**

3.1. Освоить основную образовательную программу Образовательного учреждения по избранной специальности в соответствии с государственным образовательным стандартом.

3.2. Пройти практику по месту будущей работы в соответствии с учебным планом.

3.3. Прибыть в двухмесячный срок после окончания Образовательного учреждения в распоряжение Администрации к Работодателю для выполнения должностных обязанностей не позднее «\_\_» \_\_\_\_\_ 200\_\_ года.

3.4. Осуществлять трудовую деятельность по окончании обучения в ВУЗе в течение трех лет в соответствии с трудовым договором, заключенным с Работодателем.

3.5. Другие обязательства (перечислить): \_\_\_\_\_

---

### **4. Ответственность сторон:**

4.1. При невыполнении Гражданином условий настоящего договора, в том числе при отказе заключить трудовой договор с работодателем, при отчислении из Образовательного заведения без уважительных причин Гражданин возмещает Администрации в установленном законодательством Российской Федерации порядке средства, затраченные на его обучение (если ему выплачивалась субсидия за счет средств муниципального бюджета) с момента заключения настоящего договора до получения диплома (до расторжения договора или отчисления из Образовательного учреждения).

4.2. При досрочном расторжении настоящего договора по инициативе Администрации, отказе в предоставлении Гражданину рабочего места после окончания учебного заведения, а также если предлагаемая работа (должность) не соответствует уровню и профилю профессионального образования или нарушены условия жилищного либо материального обеспечения, предусмотренные договором, Гражданин освобождается от возмещения затрат, понесенных Администрацией.

4.3. Гражданин, по его просьбе (до выхода на работу), освобождается от выполнения договора в следующих случаях, возникших после заключения настоящего договора:

- при наличии медицинских противопоказаний к работе в конкретных учреждениях (на должностях) или территориях;
- при наличии одного из родителей или супруга (супруги) инвалида первой или второй группы, если работа предоставляется не по месту постоянного жительства родителей или супруга (супруги);
- при наличии мужа (жены) военнослужащего офицерского или начальствующего состава, прапорщика, мичмана и других военнослужащих, работающих по контракту в Вооруженных силах РФ, органах Министерства внутренних дел РФ и других федеральных служб, если работа предоставляется не по месту службы мужа (жены).
- при наличии детей в возрасте до 1,5 лет на момент окончания учебного заведения, если работа предоставляется вне места постоянного жительства семьи жены (мужа) или родителей;
- при получении инвалидности первой или второй групп;
- при поступлении в аспирантуру;
- в случае призыва в Вооруженные Силы Российской Федерации.

### **5. Срок действия договора:**

5.1. Настоящий договор заключен на срок \_\_\_\_\_ лет с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### **6. Общие положения:**

6.1. Настоящий договор составлен в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

6.2. Договор может быть изменен, расторгнут по письменному соглашению сторон или в судебном порядке.

6.3. Договор вступает в силу с момента его подписания и действует в период целевого обучения Гражданина в Образовательном учреждении и в течение трех лет после окончания им учебного заведения.

6.4. Споры по настоящему договору рассматриваются в судебном порядке.

### **7. Юридические адреса и банковские реквизиты сторон**

**Образовательное учреждение:**

\_\_\_\_\_

Почтовый

адрес: \_\_\_\_\_

№

телефона: \_\_\_\_\_

факса: \_\_\_\_\_

Банковские

реквизиты: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Администрация муниципального  
района**

Почтовый

адрес: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

№

телефона: \_\_\_\_\_

факса: \_\_\_\_\_

Банковские

реквизиты: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Подпись ректора:

\_\_\_\_\_

(ФИО)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

Подпись главы администрации:

\_\_\_\_\_

(ФИО)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

М.П.

М.П.

Гражданин:

\_\_\_\_\_ /

Ф.И.О./

год рождения \_\_\_\_\_

Проживает по адресу \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Паспорт:

серия: \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Выдан: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\* несовершеннолетним в возрасте от 14 до 18 лет требуется письменное согласие его законных представителей – родителей, усыновителей или попечителей (п.1 ст.26 Гражданского кодекса РФ).

**Угловой штамп**  
министерства здравоохранения  
области  
дата выдачи \_\_\_\_\_  
№ \_\_\_\_\_

**НАПРАВЛЕНИЕ РЕКТОРУ**

ГОУ СПО «Саратовский государственный медицинский университет  
Росздрава»

Гражданин \_\_\_\_\_  
/фамилия, имя, отчество/

согласно решения \_\_\_\_\_  
/дата и № протокола/

направляется \_\_\_\_\_  
/наименование образовательного медицинского учреждения/

по специальности \_\_\_\_\_  
/наименование специальности/

\_\_\_\_\_ /наименование районного управления здравоохранения/

обязуются по окончании образовательного медицинского учреждения  
предоставить гр. \_\_\_\_\_  
/фамилия, имя, отчество/

работу по специальности в \_\_\_\_\_

в районе \_\_\_\_\_  
/области/

**М.П.**  
**руководитель районного**  
**управления здравоохранением**

**Подпись**

**М.П.**  
**министр здравоохранения**  
**области**

**А.В. Сорокин**

Угловой штамп лечебно-  
профилактического учреждения  
дата выдачи \_\_\_\_\_  
№ \_\_\_\_\_

Ректору ГОУ СПО «СГМУ Росздрава»  
чл.- корр. РАМН, профессору  
П.В. Глыбочко

## ЦЕЛЕВОЕ НАПРАВЛЕНИЕ

В соответствии с планом целевой подготовки специалистов на 2009г.

гр. \_\_\_\_\_ направляется на  
/фамилия, имя, отчество/

обучение \_\_\_\_\_  
/наименование образовательного учреждения/

по специальности \_\_\_\_\_  
/наименование специальности/

Указанная подготовка специалиста предусмотрена для  
\_\_\_\_\_,  
/наименование лечебно-профилактического учреждения/

которое представляет гр. \_\_\_\_\_

работу по специальности, полученной после окончания ВУЗа

Руководитель ЛПУ

подпись

Председатель профкома

подпись