

**Утверждено приказом
Минздрава РТ
от 28.04.2006г. № 301**

**Административный регламент
Министерства здравоохранения Республики Татарстан
представления государственной услуги
по присвоению квалификационных категорий специалистами,
работающими в системе здравоохранения Республики Татарстан**

I. Общие положения.

1. Наименование государственной услуги

1.1 Получение квалификационных категорий специалистами с высшим и средним профессиональным (медицинским и фармацевтическим) образованием, работающими в системе здравоохранения Республики Татарстан.

Настоящий Регламент Министерства здравоохранения Республики Татарстан (далее - Министерство) представления государственной услуги по присвоению квалификационных категорий специалистами, работающими в системе здравоохранения Республики Татарстан устанавливает требования предоставления государственной услуги, а также определяет последовательность действий (административных процедур), при осуществлении полномочий по (далее – услуга) по получению квалификационных категорий специалистами, работающими в системе здравоохранения Республики Татарстан.

1.2. Нормативно-правовые акты, регулирующие предоставление услуги.

Предоставление услуги осуществляется в соответствии с:

- приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 09.08.2001 г. №314 «О порядке получения квалификационных категорий»;

- письмом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 13.11.2001 г. №25-10/11568-01-32 «О применении Положения о порядке получения квалификационных категорий специалистами, работающими в системе здравоохранения Российской Федерации»;

- приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 27.08.1999 г. №337 «О номенклатуре специальностей в учреждениях здравоохранения Российской Федерации»;

- приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 25.06.2002 г. №209 «О внесении дополнения в приказ Минздрава России от 27.08.1999 г. №337 «О номенклатуре специальностей в учреждениях здравоохранения Российской Федерации»;

- приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 19.08.1997 г. №249 «О номенклатуре специальностей среднего медицинского и фармацевтического персонала»;

- приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 19.01.1999 г. №18 «О ведении в действие Перечня соответствия специальностей среднего медицинского и фармацевтического персонала должностям специалистов»;

- приказом Министерства здравоохранения Республики Татарстан от 18.11.2002 г. N 1224 «Об аттестации преподавательских и руководящих работников средних медицинских образовательных учреждений Республики Татарстан»;

- приказом Министерства здравоохранения Республики Татарстан от 28.12.2001г. №1225 «О порядке получения квалификационных категорий специалистами, работающими в системе здравоохранения Республики Татарстан»;

- приказом Министерства здравоохранения Республики Татарстан от 13.06.2002 г. №686 «Во изменение и дополнение к приказу Министерства здравоохранения Республики Татарстан от 28.12.2001г. №1225 «О порядке получения квалификационных категорий специалистами, работающими в системе здравоохранения Республики Татарстан»;

- приказом Министерства здравоохранения Республики Татарстан от 04.02.2003 г. №95 «О процедуре и порядке проведения аттестации специалистов с высшим и средним профессиональным образованием на получение квалификационных категорий в Республиканской аттестационной комиссии при Министерстве здравоохранения Республики Татарстан»;

- приказом Министерства здравоохранения Республики Татарстан от 20.07.2004 г. №1052 «О дальнейшем совершенствовании процедуры аттестации врачей и средних медицинских работников в Республике Татарстан»;

- приказом Министерства здравоохранения Республики Татарстан от 25.01.2005г. №32 «Об утверждении списка межрайонных аттестационных подкомиссий по аттестации средних медицинских работников состава подкомиссии по аттестации руководящих, педагогических работников, среднего медицинского и фармацевтического персонала»;

- приказом Министерства здравоохранения Республики Татарстан от 02.09.1999 г. №613 «Об оплате труда работников здравоохранения Республики Татарстан»;

- приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.11.2004 г. №283 «О главных внештатных специалистах-экспертах Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации»;

- приказом Министерства здравоохранения Республики Татарстан от 19.01.2006 г. №13 «О главных внештатных специалистах экспертах Министерства здравоохранения Республики Татарстан».

1.3. Наименование органа исполнительной власти, предоставляющего государственную услугу.

Государственная услуга оказывается республиканским органом исполнительной власти – Министерством здравоохранения Республики Татарстан.

2. Стандарт государственной услуги

Наименование требования стандарта	Содержание требования стандарта	Нормативный акт, устанавливающий услугу или требование (№ акта, дата принятия и последнего изменения, № статьи, части, пункта, абзаца)
2.1. Наименование государственной услуги.	Получение квалификационных категорий специалистами с высшим и средним профессиональным (медицинским и фармацевтическим образованием), работающими в системе здравоохранения Республики Татарстан.	<ul style="list-style-type: none">- приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 09.08.2001 г. № 314 «О порядке получения квалификационных категорий»;- письмо Министерства здравоохранения Российской Федерации от 13.11.2001 г. № 25-10/11568-01-32 «О применении Положения о порядке получения квалификационных категорий специалистами, работающими в системе здравоохранения Российской Федерации»;- приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 27.08.1999 г. № 337 «О номенклатуре специальностей в учреждениях здравоохранения Российской Федерации»;- приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 25.06.2002 г. № 209 «О внесении дополнения в приказ Минздрава России от 27.08.1999 г. № 337 «О номенклатуре специальностей в учреждениях здравоохранения Российской Федерации»;- приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 19.08.1997г. № 249 «О номенклатуре специальностей среднего медицинского и фармацевтического персонала»;- приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 19.01.1998 г. № 18 «О ведении в действие Пе-

		<p>речня соответствия специальностей среднего медицинско-го и фармацевтического персонала должностям специали-стов»;</p> <ul style="list-style-type: none">- приказ Министерства здравоохранения Республики Та-тарстан от 18.11.2002 г. N 1224 «Об аттестации преподава-тельских и руководящих работников средних медицинских образовательных учреждений Республики Татарстан»;- приказ Министерства здравоохранения Республики Та-тарстан от 28.12.2001 г. № 1225 «О порядке получения ква-лификационных категорий специалистами, работающими в системе здравоохранения Республики Татарстан»;- приказ Министерства здравоохранения Республики Та-тарстан от 13.06.2002 г. № 686 «Во изменение и дополнение к приказу Министерства здравоохранения Республики Та-тарстан от 28.12.2001 г. № 1225 «О порядке получения ква-лификационных категорий специалистами, работающими в системе здравоохранения Республики Татарстан»;- приказ Министерства здравоохранения Республики Та-тарстан от 04.02.2003 г. № 95 «О процедуре и порядке про-ведения аттестации специалистов с высшим и средним профессиональным образованием на получение квалифика-ционных категорий в Республиканской аттестационной комиссии при Министерстве здравоохранения Республики Татарстан»;- приказом Министерства здравоохранения Республики Татарстан от 20.07.2004г. № 1052 «О дальнейшем совер-шенствовании процедуры аттестации врачей и средних ме-дицинских работников в Республике Татарстан»;
--	--	---

		<ul style="list-style-type: none"> - приказ Министерства здравоохранения Республики Татарстан от 25.01.2005г. №32 «Об утверждении списка межрайонных аттестационных подкомиссий по аттестации средних медицинских работников состава подкомиссии по аттестации руководящих, педагогических работников, среднего медицинского и фармацевтического персонала»; - приказ Министерства здравоохранения Республики Татарстан от 02.09.1999 г. № 613 «Об оплате труда работников здравоохранения Республики Татарстан»; - приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.11.2004 г. № 283 «О главных внештатных специалистах-экспертах Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации»; - приказ Министерства здравоохранения Республики Татарстан от 19.01.2006 г. № 13 «О главных внештатных специалистах экспертах Министерства здравоохранения Республики Татарстан».
<p>2. 2.Описание результата услуги.</p>	<p>Приказ о присвоении (подтверждении) квалификационной категории, а также удостоверение о присвоении (подтверждении) квалификационной категории.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 09.08.2001 г. № 314 «О порядке получения квалификационных категорий»; - письмо Министерства здравоохранения Российской Федерации от 13.11.2001 г. № 25-10/11568-01-32 «О применении Положения о порядке получения квалификационных категорий специалистами, работающими в системе здравоохранения Российской Федерации»; - приказ Министерства здравоохранения Республики Татарстан от 28.12.2001 г. № 1225 «О порядке получения квалификационных категорий специалистами, работающими в

		системе здравоохранения Республики Татарстан».
2.3. Получатели государственной услуги.	Физические лица.	<ul style="list-style-type: none"> - приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 09.08.2001 г. № 314 «О порядке получения квалификационных категорий»; - письмо Министерства здравоохранения Российской Федерации от 13.11.2001 г. № 25-10/11568-01-32 «О применении Положения о порядке получения квалификационных категорий специалистами, работающими в системе здравоохранения Российской Федерации»; - приказ Министерства здравоохранения Республики Татарстан от 28.12.2001г. № 1225 «О порядке получения квалификационных категорий специалистами, работающими в системе здравоохранения Республики Татарстан».
2.4. Входящие документы, предоставляемые получателем для получения услуги, бланки этих документов (если имеются) с указанием количества экземпляров каждого входящего документа.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Заявление на имя председателя Республиканской аттестационной комиссии – 1 экз. 2. Аттестационный лист в соответствии с приложением №1 к приказу Минздрава РТ от 8.12.2001г. №1225 – 1 экз. 3. Отчет о работе за последние три года - для специалистов с высшим профессиональным образованием и за последний год - для работников со средним профессиональным образованием, завизированный руководителем орга- 	<ul style="list-style-type: none"> - приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 09.08.2001 г. №314 «О порядке получения квалификационных категорий»; - письмо Министерства здравоохранения Российской Федерации от 13.11.2001 г. №25-10/11568-01-32 «О применении Положения о порядке получения квалификационных категорий специалистами, работающими в системе здравоохранения Российской Федерации»; - приказ Министерства здравоохранения Республики Татарстан от 28.12.2001г. №1225 «О порядке получения квалификационных категорий специалистами, работающими в системе здравоохранения Республики Татарстан»; - приказ Министерства здравоохранения Республики Та-

	<p>низации, в которой работает специалист; копия удостоверения об имеющейся категории по аттестуемой специальности – 1 экз.</p> <p>4. Официально подписанную рецензию главного специалиста – эксперта – 1 экз.</p> <p>5. Копии документов об образовании (диплома, свидетельства о прохождении повышения квалификации, сертификата специалиста за последние 5 лет по аттестуемой специальности), удостоверения о присвоении квалификационной категории (если такая имеется) по 1 экз.</p> <p>6. Копия трудовой книжки, заверенная в отделе кадров по основному месту работы – 1 экз.</p>	<p>тарстан от 18.11.2002 г. N 1224 «Об аттестации преподавательских и руководящих работников средних медицинских образовательных учреждений Республики Татарстан»;</p> <p>- приказ Министерства здравоохранения Республики Татарстан от 13.06.2002 г. № 686 «Во изменение и дополнение к приказу Министерства здравоохранения Республики Татарстан от 28.12.2001г. №1225 «О порядке получения квалификационных категорий специалистами, работающими в системе здравоохранения Республики Татарстан»;</p> <p>- приказ Министерства здравоохранения Республики Татарстан от 04.02.2003 г. № 95 «Во изменение и дополнение к приказу Министерства здравоохранения Республики Татарстан от 13.06.2002г. № 686 «О порядке получения квалификационных категорий специалистами, работающими в системе здравоохранения Республики Татарстан».</p>
2.5. Согласование	Согласующий орган отсутствует.	
2.6. Стоимость предоставления услуги (подготовки и выдачи документа), если документ выдается на возмездной основе.	<p>Услуга предоставляется на возмездной основе.</p> <p>Оплата осуществляется в централизованной бухгалтерии Минздрава РТ:</p> <p>- для специалистов с высшим медицинским образованием и специалистов с высшим немедицинским образованием, допущенным в установленном порядке к медицинской деятельности</p>	<p>- приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 09.08.2001 г. № 314 «О порядке получения квалификационных категорий»;</p> <p>- приказ Минздрава РТ от 28.12.2001г. № 1225 «О порядке получения квалификационных категорий специалистами, работающими в системе здравоохранения Республики Татарстан».</p>

	<p>- 800рублей;</p> <p>- для специалистов со средним медицинским и фармацевтическим образованием, а также для лиц, окончивших курсы медицинских сестер для детских яслей, курсы медицинских сестер Исполкома СОКК и КП СССР и т.д. и допущенных к занятию этих должностей в ранее установленном порядке - 350 рублей.</p> <p>Получатель платежа: Министерство здравоохранения Республики Татарстан</p> <p>Реквизиты получателя платежа: Министерство здравоохранения РТ, г.Казань, ул.Островского, 11/6 ИНН1654017170, КПП:165501001, код по ОКОНХ:97410, Код по ОКПО: 00099777, текущий счет:40603810400022000797, МФРТ (Министерство здравоохранения РТ л/счет ЛВ 000550001)кор.счет:30101800000000000805, банк ОАО «Ак Барс», БИК:049205805 код дохода: 130.</p>	
<p>2.7. Срок предоставления государственной услуги, включая сроки отдельных</p>	<p>Максимальный срок подачи аттестационных документов: - за три месяца до окончания срока</p>	<p>- приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 09.08.2001 г. №314 «О порядке получения квалификационных категорий»;</p>

<p>этапов предоставления информации, требующих участия получателя.</p>	<p>действия квалификационной категории;</p> <ul style="list-style-type: none"> - приказ о присвоении (подтверждении) квалификационной категории и выдача удостоверений установленного образца в срок 1 месяц со дня проведения аттестации. 	<ul style="list-style-type: none"> - письмо Министерства здравоохранения Российской Федерации от 13.11.2001 г. №25-10/11568-01-32 «О применении Положения о порядке получения квалификационных категорий специалистами, работающими в системе здравоохранения Российской Федерации»; - приказ Министерства здравоохранения Республики Татарстан №1225 «О порядке получения квалификационных категорий специалистами, работающими в системе здравоохранения Республики Татарстан»; - приказ Министерства здравоохранения Республики Татарстан от 18.11.2002 г. N 1224 «Об аттестации преподавательских и руководящих работников средних медицинских образовательных учреждений Республики Татарстан».
<p>2.8. Основания для отказа в предоставлении услуги, со ссылкой на действующее законодательство (исчерпывающий перечень).</p>	<ul style="list-style-type: none"> - отсутствие базового медицинского образования (за исключением специалистов с высшим немедицинским образованием, а также со средним медицинским и фармацевтическим образованием, для лиц, окончивших курсы медицинских сестер для детских яслей, курсы медицинских сестер Исполкома СОКК и КП СССР и т.д., допущенным к занятию этих должностей в ранее установленном порядке); - отсутствие документа о повышении квалификации по аттестуемой специальности в течение последних пяти лет; 	<ul style="list-style-type: none"> - основы законодательства Российской Федерации об охране здоровья граждан от 22 июля 1993 г. N 5487-1 (с изм. и доп. от 24 декабря 1993 г., 2 марта 1998 г., 20 декабря 1999 г., 2 декабря 2000 г., 10 января, 27 февраля, 30 июня 2003 г., 29 июня, 22 августа, 1, 29 декабря 2004 г., 7 марта, 21, 31 декабря 2005 г., 2 февраля 2006 г.); - приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 09.08.2001 г. №314 «О порядке получения квалификационных категорий»; - письмо Министерства здравоохранения Российской Федерации от 13.11.2001 г. №25-10/11568-01-32 «О применении Положения о порядке получения квалификационных категорий специалистами, работающими в системе здравоохранения Российской Федерации»; - приказ Министерства здравоохранения Республики Та-

	<p>- просроченный срок действия сертификата специалиста.</p> <p>Члены республиканской аттестационной комиссии Минздрава РТ могут отказать или лишить в присвоении квалификационной категории специалистам:</p> <ul style="list-style-type: none"> - за совершение уголовного преступления (после вынесения приговора); - за грубое нарушение трудовой дисциплины; - за нарушение деонтологических принципов в профессиональной деятельности; - вследствие недостаточной квалификации; - за предоставление специалистом подложных документов или заведомо ложных сведений; - за другие проступки, зафиксированные администрацией или коллективом учреждения, республиканской аттестационной комиссией Минздрава РТ. 	<p>тарстан от 18.11.2002 г. N 1224 «Об аттестации преподавательских и руководящих работников средних медицинских образовательных учреждений Республики Татарстан»;</p> <p>- приказ Министерства здравоохранения Республики Татарстан от 28.12.2001г. №1225 «О порядке получения квалификационных категорий специалистами, работающими в системе здравоохранения Республики Татарстан».</p>
<p>2.9. Место расположения органа, оказывающего государственную услугу.</p>	<p>Министерство здравоохранения Республики Татарстан: 421011, г. Казань, ул. Островского д.11/6, отдел кадровой</p>	<p>Положение о Минздраве РТ.</p>

	политики.	
2.10. Режим работы органа, оказывающего государственную услугу, порядок доступа и обращений в орган, оказывающий государственную услугу.	Понедельник - четверг 9.00 до 18.00; пятница с 9.00 до 16.45; Обед с 12.00 до 12.45. Суббота, Воскресенье – выходной. Часы приема граждан в Минздраве РТ по вопросам аттестации при наличии документа удостоверяющего личность: Понедельник, среда, четверг, пятница: с 9-00 до 12-00; Вторник с 14-00 до 16.00. Обед с 12.00 до 12.45.	
2.11. Очередность предоставления государственной услуги (совершения действий и принятия решений) в случае превышения спроса на государственную услугу над возможностью ее предоставления без ожидания.	Очередность для отдельных категорий получателей не установлена.	
2.12. Информационное обеспечение получателей государственной услуги при обращении за ее получением и в ходе предоставления государственной услуги.	Стенд (вывеска), содержащий информацию о графике (режиме) работы отдела кадровой политики Минздрава РТ, участвующего в предоставлении государственной услуги, размещается при входе в отдел кадровой политики Минздрава РТ (106 кабинет). Интернет-сайт: minzdrav.tatar.ru	

	Тел.2317918; электронная почта: root@ minzdrav.kazan.ru; jukova@minzdrav.kazan.ru	
2.13. Должностные лица, непосредственно обеспечивающие предоставление государственной услуги.	Заместитель министра здравоохранения – председатель Республиканской аттестационной комиссии, ведущий советник отдела кадровой политики- секретарь Республиканской аттестационной комиссии, начальники Управлений, отделов Минздрава РТ, ведущие советники и консультанты, главные специалисты – эксперты Минздрава РТ, сотрудники средних медицинских образовательных учреждений, главные врачи центральных районных больниц.	Положение о Минздраве РТ, Положение об отделе кадровой политики Минздрава РТ, должностные регламенты специалистов, с приказом Минздрава РТ №1052 от 20.07.2006г., №95 от 04.02.2003г., №32 от 25.01.2005 г.
2.14. Особенности предоставления государственной услуги лицам, являющимся престарелыми и инвалидами.	Особый порядок для отдельных категорий получателей не установлен.	
2.15. Порядок подачи, регистрации и рассмотрения жалоб на недостаточные доступность и качество	Недостаточная доступность, качество государственной услуги, несоблюдение настоящего стандарта государственной услуги обжалуется в соответ-	

государственной услуги, на несоблюдение стандарта государственной услуги.	ствии с действующим законодательством.	
2.16. Порядок исправления возможных недостатков предоставленной государственной услуги.	Порядок (включая сроки) исправления недостатков предоставления государственной услуги не отличается от порядка первичного предоставления услуги.	
2.17. Порядок контроля за предоставлением государственной услуги со стороны вышестоящих должностных лиц (органов государственной власти)	Кабинет министров Республики Татарстан, отдел по вопросам здравоохранения, т.2647612.	

3. Административные процедуры.

3.1. Основанием для начала предоставления услуги является желание специалиста получить (подтвердить) квалификационную категорию. Аттестация на присвоение (подтверждение) квалификационной категории проводится по желанию специалиста и является добровольной.

Специалистом в отдел кадровой политики Министерства здравоохранения Республики Татарстан (далее – Отдел) подаются документы, указанные в п.2.3.12 настоящего Регламента.

3.2. Ведущим советником или консультантом Отдела осуществляется:

прием документов от заинтересованного лица;

контроль на наличие всех необходимых документов для получения услуги и отсутствие в них неоговоренных исправлений, серьезных повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание.

В случае если документы не прошли контроль, сотрудник, не принимая документы, может в устной форме предложить представить недостающие документы и (или) внести необходимые исправления.

Процедура, устанавливаемая настоящим пунктом осуществляется в день сдачи аттестационных материалов, продолжительность приема не превышает 30 мин.

Результат процедуры: в аттестационных материалах производится отметка о проверке документов.

Государственная услуга является платной. Оплата процедуры аттестации осуществляется в централизованной бухгалтерии Минздрава РТ.

Процедура, устанавливаемая настоящим пунктом осуществляется в день сдачи аттестационных материалов, продолжительность не превышает 30 мин.

Результат процедуры: в аттестационных материалах производится отметка об оплате процедуры аттестации.

3.3. Поступившие документы регистрируются специалистом 1 категории в общем отделе Минздрава РТ и передаются главным специалистам – экспертам по курируемым специальностям для рецензирования отчета в течение 10 дней.

Процедура, устанавливаемая настоящим пунктом осуществляется в течение 1 месяца со дня приема аттестационных материалов.

Результат процедуры: выдача рецензии на отчет специалиста.

3.4. Главный специалист – эксперт формирует список аттестуемых, по мере поступления аттестационных дел, и совместно с председателем аттестационной подкомиссии назначает дату проведения тестирования и заключительного собеседования со специалистом. За три дня до проведения аттестации главный специалист – эксперт приглашает специалиста на квалификационный экзамен телефонограммой, где указаны дата, время и место проведения аттестации.

Процедура, устанавливаемая настоящим пунктом осуществляется в течение 1 месяца со дня приема аттестационных материалов.

Результат процедуры: предварительное решение и выдача рекомендации на присвоение (подтверждение) квалификационной категории специалисту с высшим или средним медицинским (фармацевтическим) образованием.

3.5. Ведущим советником или консультантом Отдела рассматривается протокол первого этапа: экзамен с использованием тестовых заданий и решается вопрос о допуске специалиста к заключительному собеседованию на Республиканской аттестационной комиссии. При положительном результате тестового экзамена аттестуемый допускается к собеседованию.

Специалисты, не выдержавшие тестовый экзамен, имеют право повторной сдачи в течение 6 месяцев после первичного тестирования. За специалистами, не сдавшими тестовый экзамен, в течение 6 месяцев сохраняется ранее присвоенная квалификационная категория. При положительном результате повторного тестового экзамена аттестуемый допускается до квалификационного экзамена. При повторном неудовлетворительном результате тестового экзамена квалификационная категория снимается.

Процедура, устанавливаемая настоящим пунктом осуществляется в день прибытия аттестуемого на место проведения процедуры.

Результат процедуры: допуск или отказ в собеседовании.

3.6. Ведущим советником или консультантом Отдела ведется протокол второго этапа аттестации - собеседования. Оцениваются практические навыки специалистов, и рекомендуется квалификационная категория.

Оценка квалификации и рекомендации по дальнейшей профессиональной подготовке специалиста принимаются голосованием при наличии не менее 2/3 числа членов утвержденного состава аттестационной комиссии. Решение комиссии принимается большинством голосов, присутствующих на заседании членов комиссии. При равенстве голосов решение выносится в пользу аттестуемого.

Результаты аттестации оформляются протоколом, который подписывается председателем подкомиссии, секретарем и членами аттестационной комиссии, принимавшими участие в заседании. Ведущий советник или консультант отдела кадровой политики Минздрава РТ информирует гражданина о принятом решении непосредственно на заседании аттестационной комиссии.

Процедура, устанавливаемая настоящим пунктом осуществляется в день прибытия аттестуемого на место проведения процедуры.

Результат процедуры: решение о присвоении (подтверждении) квалификационной категории или решение об отказе в присвоении (подтверждении).

3.7. Ведущий советник или консультант Отдела готовит проект приказа по результатам решения Республиканской аттестационной комиссии Министерства здравоохранения Республики Татарстан.

Процедура, устанавливаемая настоящим пунктом осуществляется в течение 1 месяца после проведенной аттестации.

Результат процедуры: проект приказа о присвоении (подтверждении) квалификационных категорий.

3.8. Заместителем министра здравоохранения Республики Татарстан подписывается приказ о присвоении (подтверждении) квалификационных категорий.

Процедура, устанавливаемая настоящим пунктом, осуществляется в течение двух дней с даты окончания предыдущей процедуры.

Результат процедуры: подписанный приказ направляется в Отдел.

3.9. Ведущим советником или консультантом Отдела на основании протокола специалисту, успешно сдавшему квалификационный экзамен, выдается заключение о соответствии профессиональной подготовки и знаний определенной квалификационной категории в виде приказа о присвоении (подтверждении) квалификационной категории, а также удостоверение установленного образца. Удостоверение выдается лично в руки или доверенному лицу на основании доверенности, заверенной в отделе кадров по основному месту работы специалиста на основании выписки из приказа о присвоении (подтверждении) квалификационной категории.

Процедура, устанавливаемая настоящим пунктом осуществляется в течение 1 месяца после проведенной аттестации.

Результат процедуры: выдача удостоверения о присвоении (подтверждении) квалификационной категории.

3.10. Специалист 1 категории общего отдела Минздрава РТ приказ о присвоении (подтверждении) квалификационной категории отправляет по почте по месту работы специалиста.

Процедура, устанавливаемая настоящим пунктом осуществляется в течение 1 месяца после проведенной аттестации.

Результат процедуры: получение приказа о присвоении (подтверждении) квалификационной категории по месту работы аттестуемого.

3.11. Порядок обжалования действия (бездействия) и решений, осуществляемых (принятых) в ходе предоставления услуги:

Заинтересованные лица могут обратиться с жалобой на действия (бездействия) и решения, осуществляемые (принятые) в ходе предоставления услуги.

Процедура, устанавливаемая настоящим пунктом осуществляется в течение 30 в течение 30 календарных дней с момента поступления.

Результат процедуры: получение письменного ответа на обращение.

3.12. Получатели услуги могут сообщить о нарушении своих прав и законных интересов, противоправных решениях, действиях или бездействии работников, участвующих в предоставлении услуги, и должностных лиц, нарушении положений настоящего Административного регламента, некорректном поведении или нарушении служебной этики.

Если заинтересованное лицо не удовлетворено решением Минздрава РТ в предоставлении услуги, оно может обжаловать решение в судебном порядке.

СПИСОК
документов, необходимых для аттестации
на присвоение квалификационной категории

Аттестуемый должен подготовить и заверить в установленном порядке комплект документов:

1. Заявление на имя председателя.
2. Заполненный в печатном виде аттестационный лист.
3. Отчет о работе за последние три года — для специалистов с высшим профессиональным образованием и за последний год — для работников со средним профессиональным образованием, утвержденный руководителем организации, в которой работает специалист (в отчете специалист анализирует результаты своей профессиональной деятельности, достижения, проблемы и перспективы).
4. Копия удостоверения об имеющейся категории по аттестуемой специальности.
5. Копии документов об образовании (диплома, удостоверения, свидетельства, сертификата специалиста), трудовой книжки, заверенные в установленном порядке.
6. Иные документы, которые могут характеризовать профессиональную деятельность и подготовку специалиста.

Приложение

к Процедуре проведения аттестации
специалистов с высшим и средним профессиональным образованием
на получение квалификационных категорий
в республиканской аттестационной комиссии при
Министерстве здравоохранения Республики Татарстан

ПРИМЕРНАЯ СХЕМА
отчета на присвоение квалификационной категории
врачам и средним медицинским работникам системы здраво-
охранения
Республики Татарстан

I. Технические требования к отчету:

1. Текст должен быть напечатан через 1,5 интервала, поля слева – 3 см., справа – 1 см., сверху и снизу – 2 см.
2. Каждый лист текста, таблицы и рисунка должен быть пронумерован.
3. Название таблиц, диаграмм и подписи к рисункам должны располагаться на той же странице, где расположена основная часть таблиц, диаграмм.
4. Работа должна быть сброшюрована (скоросшиватель, папка) для полисточного прочтения; подписана автором с указанием даты и утверждена подписью руководителя медицинского учреждения.
5. Работа должна быть рецензирована главным специалистом Министерства здравоохранения Республики Татарстан по специальности (на вторую и первую квалификационные категории) и заведующим кафедрой Казанского государственного медицинского университета или Казанской государственной медицинской академии (на высшую квалификационную категорию).

II. Правила оформления отчета.

Титульный лист отчета должен содержать следующую информацию:

- фамилия, имя, отчество;
- должность;
- место работы;
- стаж работы по аттестуемой специальности;
- стаж работы на последнем месте работы.

Оглавление должно включать название разделов отчета с указанием страниц по тексту.

Основная часть отчета должна содержать следующую информацию:

- указание базы, ее краткая характеристика;
- краткая характеристика обслуживаемого населения (численность, возрастной состав, социальная характеристика, показатели здоро-

- вья на селения и оценка, процент работающих);
- характер и объем оказываемой медицинской помощи;
 - количество больных, которым оказана медицинская помощь по специальности, распределение их по возрасту, полу и патологии, оценка результата, в том числе экономическая;
 - количественный и качественный состав выполняемой медицинской помощи за отчетный период (предоставить в виде таблицы), оценка;
 - проведенная диспансерная работа, предложения по ее совершенствованию;
 - научная работа: опубликованные печатные статьи, сообщения на конференциях, съездах;
 - общественная работа.

Выводы с учетом анализа, как собственной работы, так и работы медицинского подразделения с оценкой показателей в целом по району (городу), предложения по улучшению качества медицинской помощи обслуживаемого населения по специальности.

См. форму в редакторе MS-Word

Аттестационный лист

1. Фамилия, имя, отчество _____
2. Год рождения _____ 3. Пол _____
4. Сведения об образовании _____
(учебное заведение, год окончания)

_____ (специальность по образованию, N диплома, дата выдачи)
5. Сведения о послевузовском и дополнительном профессиональном образовании (интернатура, клиническая ординатура, аспирантура, повышение квалификации)

Вид образования	Год обучения	Место обучения	Названия цикла, курса обучения

6. Работа по окончании вуза (по записям трудовой книжки и справкам о совместительстве) :

- с _____ по _____
(должность, наименование учреждения, местонахождение)
с _____ по _____
с _____ по _____
с _____ по _____
с _____ по _____
с _____ по _____

7. Стаж работы в учреждениях здравоохранения _____ лет.

8. Специальность _____
(по профилю аттестации)

9. Стаж работы по данной специальности _____ лет

10. Другие специальности _____ Стаж работы - _____ лет

11. Квалификационная категория по аттестуемой специальности _____

_____ (указать имеющуюся, год присвоения)
12. Квалификационные категории по другим специальностям _____

_____ (указать имеющуюся, год присвоения)
13. Ученая степень _____
(год присвоения, N диплома)

14. Ученое звание _____
(год присвоения, N диплома)

15. Научные труды (печатные) _____
(количество статей, монографий и т.д.)

16. Изобретения, рационализаторские предложения, патенты _____
_____ (Регистрационные номера удостоверений, дата выдачи)

17. Знание иностранного языка _____

18. Почетные звания _____

19. Служебный адрес, телефон _____

20. Домашний адрес, телефон _____

21. Характеристика на специалиста: (результативность деятельности специалиста, деловые и профессиональные качества (ответственность, требовательность, объем и уровень умений, практических навыков и др.): врачебные ошибки, приведшие к нежелательным последствиям, знание и использование деонтологических принципов, повышение профессиональной компетенции, использование на практике современных достижений медицины и т.д. Разделы специальности, методы, методики, которыми специалист владеет в совершенстве, уникальные методы, приемы, технологии, освоенные специалистом и т.п.)

Руководитель организации _____
(подпись) (фамилия, имя, отчество)

Место печати _____ Дата _____

22. Заключение независимого специалиста аттестационной комиссии по отчету о деятельности врача: _____

(подпись независимого специалиста) (фамилия, имя, отчество)

Приложение N 2
к Положению о порядке Получения
квалификационной категории

См. форму в редакторе MS-Word

Республиканская аттестационная комиссия
Министерства здравоохранения Республики Татарстан

Аттестационный лист
среднего медицинского (фармацевтического) работника

I. Сведения об аттестуемом

Фамилия, имя, отчество _____

Год рождения _____

Название учреждения и занимаемая должность _____

Образование _____

название учебного заведения, год его окончания

специальность по образованию

Формы последипломной подготовки: _____

Место, дата, продолжительность обучения

Общий медицинский стаж _____

Стаж по аттестуемой специальности _____

Сведения о предыдущей аттестации (переаттестации) _____

Сведения о трудовой деятельности

(заполняется по трудовой книжке)

Месяц и год		Должность и наименование учреждения
поступления	ухода	

II. Представление администрации

Администрация _____
название учреждения здравоохранения
представляет _____
должность и фамилия, имя, отчество аттестуемого

в аттестационную комиссию, и считает, что опыт и качественные показатели
_____ фамилия, имя, отчество аттестуемого
соответствуют присвоению ей (ему) _____
указать какую
квалификационной категории _____
по специальности

Руководитель учреждения _____
Главная медицинская сестра _____

М.П.

III. Решение аттестационной комиссии

Присвоить _____ квалификационную категорию
(указать какую)
по специальности _____
(указать какой)

Подтвердить _____ квалификационную категорию
(указать какую)
по специальности _____
(указать какой)

Снять _____ квалификационную категорию
(указать какую)
по специальности _____
(указать какой)

Результаты голосования членов аттестационной комиссии по принятию
решения:

Всего присутствовало _____ человек
"За" _____ человек "Против" _____ человек
"Воздержалось" _____ человек

Замечания, предложения аттестационной комиссии: _____

Председатель аттестационной комиссии _____
Секретарь аттестационной комиссии _____
Члены аттестационной комиссии:

Удостоверение N _____

(фамилия, имя, отчество)

Решением Республиканской аттестационной комиссии при
Министерстве здравоохранения Республики Татарстан

(название аттестационной комиссии)

от _____ протокол N _____
присвоена _____ квалификационная категория по специальности _____

Приказ Министерства здравоохранения Республики Татарстан

(указать название органа (учреждения) здравоохранения)

от _____ N _____

должность руководителя органа
(учреждения) здравоохранения

(фамилия, имя, отчество)

Печать