



**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ**

ПРИКАЗ

04 октября 2010 г.

№ 172

г. Чита

**Об утверждении примерного Положения об оплате
труда работников государственных образовательных
учреждений среднего профессионального образования,
находящихся в ведении Министерства здравоохранения
Забайкальского края**

В соответствии с Законом Забайкальского края от 29 мая 2009 года № 182-ЗЗК «Об оплате труда работников государственных учреждений, финансируемых из бюджета Забайкальского края», методическими рекомендациями по введению новой системы оплаты труда работников государственных учреждений, финансируемых из бюджета Забайкальского края, Положением о Министерстве здравоохранения Забайкальского края, в целях установления единой системы оплаты труда работников государственных образовательных учреждений среднего профессионального образования, находящихся в ведении Министерства здравоохранения Забайкальского края

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить примерное Положение об оплате труда работников государственных образовательных учреждений среднего профессионального образования, находящихся в ведении Министерства здравоохранения Забайкальского края (прилагается).

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Утверждено
приказом
Министерства здравоохранения
Забайкальского края
от 04 октября 2010 года № 172

**ПРИМЕРНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ ГОСУДАРСТВЕННЫХ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ СРЕДНЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, НАХОДЯЩИХСЯ В
ВЕДЕНИИ МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ**

I. Общие положения

Настоящее Примерное положение об оплате труда работников государственных образовательных учреждений среднего профессионального образования, подведомственных Министерству здравоохранения Забайкальского края (далее - Положение), разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом Забайкальского края от 29 мая 2009 года № 182-ЗЗК «Об оплате труда работников государственных учреждений, финансируемых из бюджета Забайкальского края», Законом Забайкальского края от 18 декабря 2009 года № 306-ЗЗК «О внесении изменений в Закон Забайкальского края «Об оплате труда работников государственных учреждений, финансируемых из бюджета Забайкальского края», постановлением Правительства Забайкальского края от 21 июля 2009 года № 298 «О некоторых вопросах реализации Закона Забайкальского края от 29 мая 2009 года № 182-ЗЗК «Об оплате труда работников государственных учреждений, финансируемых из бюджета Забайкальского края», постановлением Правительства Забайкальского края от 06 апреля 2010 года № 135 «Об утверждении Положения о порядке и размере оплаты труда руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров в государственных учреждениях, финансируемых из бюджета Забайкальского края», другими нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, и включает в себя:

рекомендуемые размеры окладов (должностных окладов) по профессиональным квалификационным группам (далее - ПКГ),
наименование, условия осуществления и размеры выплат компенсационного и стимулирующего характера и критерии их установления,
рекомендуемые размеры повышающих коэффициентов к окладам (должностным окладам),

условия оплаты труда руководителя, его заместителей, главного бухгалтера краевых образовательных бюджетных учреждений, находящихся в ведении Министерства здравоохранения забайкальского края,

условия выплаты материальной помощи,
порядок и условия почасовой оплаты труда.

Настоящее Положение регулирует порядок оплаты труда работников учреждения за счет средств краевого бюджета и средств, полученных от приносящей доход деятельности.

Фонд оплаты труда работников учреждения формируется на календарный год, исходя из объема лимитов бюджетных обязательств краевого бюджета и средств, полученных от приносящей доход деятельности.

Заработная плата работников (без учета премий и иных стимулирующих выплат), устанавливаемая в соответствии с новыми системами оплаты труда, не может быть меньше заработной платы (без учета премий и иных стимулирующих выплат), выплачиваемой на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников краевых государственных учреждений, при условии сохранения объема должностных обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

Заработная плата работника учреждения предельными размерами не ограничивается.

Положение об оплате труда работников бюджетного учреждения утверждается локальным нормативным актом учреждения с учетом мнения представительного органа работников.

II. Порядок и условия оплаты труда работников учреждения

2.1. Основные условия оплаты труда работников учреждения

Рекомендуемые размеры окладов (должностных окладов) работников учреждения устанавливаются с учетом требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ, утвержденным Приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 5 мая 2008 г. N 216н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования", от 29 мая 2008 г. N 247н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих", от 29 мая 2008 г. N 248н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих", от 28 августа 2008 г. № 463н «О введении новой системы оплаты труда работников федеральных бюджетных научных учреждений, имеющих в составе клинические подразделения, подведомственных Министерству здравоохранения и социального развития Российской Федерации», от 31 августа 2007 г. N 570 "Об утверждении

профессиональных квалификационных групп должностей работников культуры, искусства и кинематографии", в соответствии с приложением № 1 к настоящему Положению.

Рекомендуемые оклады (должностные оклады) по квалификационным уровням рассчитываются на основе осуществления дифференциации должностей, включаемых в штатные расписания учреждений. Дифференциация должностей осуществляется на основе оценки сложности трудовых функций, выполнение которых предусмотрено при занятии соответствующей должности, по соответствующей профессии или специальности.

Указанные должности должны соответствовать уставным целям учреждений и содержаться в соответствующих разделах Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих и Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих.

Штатное расписание учреждения утверждается руководителем Министерства здравоохранения Забайкальского края и включает в себя все должности работников учреждения.

Положением об оплате труда работников учреждения может быть предусмотрено установление повышающих коэффициентов к окладу (должностному окладу):

- повышающий коэффициент по учреждению (структурному подразделению учреждения), устанавливаемый специалистам, работающим в сельской местности, (Приложение № 2);

- повышающий коэффициент за ученую степень, почетные звания (Приложение № 3);

- повышающий коэффициент за классность водителям в соответствии с Постановлением Правительства Забайкальского края от 02 марта 2010 г. № 92 «Об утверждении Положения о надбавке за классность водителям государственных учреждений, финансируемых из бюджета Забайкальского края» (Приложение № 4);

- повышающий коэффициент молодым специалистам в соответствии с постановлением Правительства Забайкальского края от 02 марта 2010 г. № 94 «Об утверждении Положения о надбавке молодым специалистам государственных учреждений, финансируемых из бюджета Забайкальского края» (Приложение № 5);

- персональный повышающий коэффициент к окладу, устанавливаемый работнику с учетом уровня его профессиональной подготовки, сложности или важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов (в том числе за работу, не входящую в должностные обязанности педагогических работников, но связанную с образовательным процессом (классное руководство, руководство цикловыми комиссиями, заведование кабинетами и др.).

Персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу) может быть установлен на определенный период времени.

Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу) и его размере принимается руководителем учреждения в отношении конкретного работника с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами.

Применение повышающих коэффициентов, за исключением повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу) по учреждению (структурному подразделению), не образует новый оклад и не учитывается при начислении компенсационных и стимулирующих выплат.

Размер выплат по повышающим коэффициентам к окладу (должностному окладу) определяется путем умножения размера оклада (должностного оклада) на повышающие коэффициенты.

Нормы часов педагогической и (или) преподавательской работы за ставку заработной платы педагогических работников устанавливаются в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 3 апреля 2003 г. N 191 "О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников образовательных учреждений".

Объем учебной нагрузки преподавателей и других работников, осуществляющих преподавательскую работу, формируется исходя из количества часов по государственному образовательному стандарту, учебному плану и программам, обеспеченности кадрами и других конкретных условий в учреждениях.

Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

2.2. Компенсационные выплаты

Работникам учреждения в соответствии с Перечнем видов выплат компенсационного характера в краевых бюджетных учреждениях, утвержденным Распоряжением Министерства трудовых ресурсов и демографической политики Забайкальского края от 22 июля 2009 г. N 298, устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

- выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

- выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями в соответствии с Законом Забайкальского края от 14 октября 2008 г. N 39-33К "О районном коэффициенте и процентной надбавке к заработной плате работников бюджетных организаций»;

- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении

работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных), в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и Постановлением Правительства Забайкальского края от 02 марта 2010 г. № 93 «Об утверждении Положения о доплате за работу в ночное время работникам государственных учреждений, финансируемых из бюджета Забайкальского края»;

- надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2006 г. N 573 "О предоставлении социальных гарантий гражданам, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, и сотрудникам структурных подразделений по защите государственной тайны".

Руководителю учреждения рекомендуется принимать меры по проведению аттестации рабочих мест с целью уточнения наличия условий труда, отклоняющихся от нормальных, и оснований применения компенсационных выплат за работу в указанных условиях. Если по итогам аттестации рабочее место признано безопасным, то осуществление указанной выплаты не производится.

В районах с неблагоприятными природными климатическими условиями к заработной плате работников применяются:

районные коэффициенты к заработной плате;

процентные надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, а также в остальных районах Севера, где установлены районные коэффициенты.

Размеры указанных коэффициентов и размеры процентных надбавок, а также условия исчисления стажа для указанных процентных надбавок определяются в соответствии с законодательством Забайкальского края.

Размер доплат за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания и срок, на который они устанавливаются, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон с учетом содержания и/или объема дополнительной работы.

Доплата за работу в ночное время производится работникам в размере 35% оклада (должностного оклада) за каждый час работы в ночное время. Ночным считается время с 22 часов до 6 часов.

Повышенная оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам, привлекавшимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни.

Доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам в размере не менее одинарной дневной или часовой ставки (части

оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

Сверхурочная работа оплачивается за первые два часа работы не менее полуторного размера, за последующие часы - двойного размера в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации.

2.3. Стимулирующие выплаты

В целях поощрения работников учреждения за выполненную работу в соответствии с Перечнем видов выплат стимулирующего характера в краевых бюджетных учреждениях, утвержденным Постановлением Правительства Забайкальского края от 21 июля 2009 г. № 298 «О некоторых вопросах реализации Закона Забайкальского края от 29 мая 2009 года № 182-ЗЗК «Об оплате труда работников государственных учреждений, финансируемых из бюджета Забайкальского края», работникам учреждения устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;

выплаты за качество выполняемых работ;

выплаты за специфику работы (работникам в группах для обучающихся с отклонением в развитии – 15 – 20 процентов от оклада (должностного оклада);

премиальные выплаты по итогам работы.

Средства на оплату труда, формируемые за счет бюджетных ассигнований краевого бюджета, могут направляться учреждением на выплаты стимулирующего характера.

Виды выплат должны отвечать уставным задачам учреждения, а также могут основываться на следующих показателях оценки эффективности его работы:

соблюдение лицензионных требований;

соблюдение срока действия лицензии;

ведение образовательной деятельности по направлениям (специальностям), уровням, формам обучения и в сроки, установленные лицензией;

кадровое обеспечение образовательного процесса;

выполнение аккредитационных показателей;

научная деятельность и ее результативность;

количество изданных учебных пособий;

использование инновационных методов в учебном процессе;

процент преподавательского состава с учеными степенями и (или) званиями;

повышение квалификации педагогических кадров.

Выплаты стимулирующего характера производятся по решению руководителя учреждения в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждения, а также средств, полученных от приносящей доход деятельности, направленных учреждением на оплату труда работников.

Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами.

Премирование работников учреждения осуществляется по решению руководителя учреждения.

При премировании работников учитывается:

успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;

инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

качественная подготовка и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения;

выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности учреждения;

качественная подготовка и своевременная сдача отчетности;

участие работника в выполнении важных работ, мероприятий.

Конкретный размер премии может определяться как в процентах к окладу работника, так и в абсолютном размере. Максимальным размером премия по итогам работы не ограничена.

III. Условия выплаты материальной помощи

Из фонда оплаты труда работникам учреждений может быть оказана материальная помощь. Условия выплаты материальной помощи и ее конкретные размеры устанавливаются локальными нормативными актами учреждений.

Решение об оказании материальной помощи работнику и ее конкретных размерах принимают руководители учреждений на основании письменного заявления работника.

IV. Условия оплаты труда руководителя учреждения, его заместителей, главного бухгалтера

Заработная плата руководителя учреждения, его заместителей и главного бухгалтера состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

Должностной оклад руководителя учреждения, выплаты компенсационного и стимулирующего характера устанавливаются в трудовом договоре. Размер должностного оклада руководителя учреждения определяется в соответствии с Положением о порядке и размере оплаты труда руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров в государственных учреждениях, финансируемых из бюджета Забайкальского края, утвержденным постановлением Правительства Забайкальского края от 06 апреля 2010 г. № 135 «Об утверждении Положения о порядке и размере оплаты труда руководителей,

их заместителей и главных бухгалтеров в государственных учреждениях, финансируемых из бюджета Забайкальского края».

Должностной оклад руководителя учреждения, определяемый трудовым договором, устанавливается в кратном отношении к величине минимального размера базового оклада по профессионально-квалификационной группе (ПКГ) «Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня» первого квалификационного уровня.

Размеры должностных окладов заместителей руководителя учреждения, главного бухгалтера устанавливаются на 10 - 30 процентов ниже должностного оклада руководителя этого учреждения.

С учетом условий труда руководителю учреждения, его заместителям и главному бухгалтеру устанавливаются компенсационные выплаты, предусмотренные разделом II настоящего Положения.

Стимулирующие выплаты руководителю учреждения устанавливаются с учетом результатов деятельности учреждения в соответствии с критериями оценки и целевыми показателями эффективности работы учреждения, за счет финансовых средств учреждения.

Размеры премирования руководителя учреждения, порядок и критерии его выплаты устанавливаются Министерством здравоохранения Забайкальского края в дополнительном соглашении к трудовому договору руководителя учреждения.

Заместителям руководителя, главному бухгалтеру учреждения устанавливаются стимулирующие выплаты, предусмотренные разделом II настоящего Положения.

Руководителям образовательных учреждений и их заместителям разрешается вести в учреждениях, в штате которых они состоят, работу по специальности (преподавательскую работу).

Предельный объем учебной нагрузки (преподавательской работы), который может выполняться в том же образовательном учреждении руководителем образовательного учреждения, определяется Министерством здравоохранения Забайкальского края, а заместителями руководителя, ведущих ее помимо основной работы – самим образовательным учреждением.

Выполнение преподавательской работы руководителем учреждения и его заместителями может осуществляться как в основное рабочее время, так и за его пределами в зависимости от ее характера и качества выполнения работы по основной должности. Этот вопрос в каждом конкретном случае для руководителя учреждения решается Министерством здравоохранения Забайкальского края, а для заместителей руководителя - администрацией учебного заведения по согласованию с профсоюзным комитетом.

Педагогическая (преподавательская) работа руководителя образовательного учреждения по совместительству в другом образовательном учреждении, а также иная его работа по совместительству (кроме руководящей работы) может иметь место только с разрешения Министерства здравоохранения Забайкальского края.

Работа руководителей и их заместителей по специальности (преподавательская работа) независимо от ее объема должна отражаться в соответствующих документах.

V. Порядок и условия почасовой оплаты труда

Почасовая оплата труда педагогических работников образовательных учреждений применяется при оплате:

- за часы, выполненные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам преподавателей, воспитателей и других педагогических работников, продолжавшегося не свыше двух месяцев, а также при оплате за педагогическую работу специалистов предприятий, учреждений и организаций, привлекаемых для педагогической работы в образовательные учреждения;

- при оплате за преподавательскую работу в объеме 300 часов в год, которая не считается совместительством (Постановление Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 30.06.2003 N 41 «Об особенностях работы по совместительству педагогических, медицинских, фармацевтических работников и работников культуры»).

При почасовой оплате преподавателей и за педагогическую работу отдельных специалистов, специалистов предприятий, учреждений и организаций, привлекаемых для педагогической работы в образовательные учреждения, а также участвующих в проведении учебных занятий, размеры ставок почасовой оплаты труда устанавливаются путем деления оклада (должностного оклада) на 72 (среднемесячное количество часов).

Руководители образовательных учреждений в пределах имеющихся средств, если это целесообразно экономически и не ущемляет интересов основных работников данного учреждения, могут привлекать для проведения учебных занятий с обучающимися высококвалифицированных специалистов с применением следующих коэффициентов ставок почасовой оплаты:

Наименование	Размер коэффициентов к минимальному окладу по ПКГ «Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня» первого квалификационного уровня
Профессор, доктор наук, почетные звания, название которых начинается со слова «Народный»	0,2
Доцент, кандидат наук, почетные звания, название которых начинается со слова «Заслуженный»	0,15
Лица, не имеющие ученой степени	0,1

В ставки почасовой оплаты включена оплата за отпуск.

Почасовая оплата труда работников в образовательных учреждениях края производится в пределах бюджетных ассигнований учреждения края, а также средств от приносящей доход деятельности.

Приложение № 1
к Примерному положению об оплате труда
работников государственных образовательных
учреждений среднего профессионального
образования, находящихся в ведении
Министерства здравоохранения Забайкальского края

**Рекомендуемые размеры
окладов (должностных окладов)
по профессиональным квалификационным группам (ПКГ)
работников государственных образовательных учреждений
среднего профессионального образования, подведомственных
Министерству здравоохранения Забайкальского края**

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Рекомендуемый размер окладов
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня		
	секретарь учебной части	1828 – 2253
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня		
2 квалификационный уровень	диспетчер образовательного учреждения	1828 – 2253
Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников		
1 квалификационный уровень	музыкальный руководитель	2475 – 4191
2 квалификационный уровень	инструктор-методист, социальный педагог	2475 – 4504
3 квалификационный уровень	воспитатель, методист, педагог-психолог	2475 – 4504
4 квалификационный уровень	преподаватель (кроме должностей преподавателей, отнесенных к профессорско-преподавательскому составу), руководитель физического воспитания	2475 – 5180
Профессиональная квалификационная группа должностей руководителей структурных подразделений		
2 квалификационный уровень	начальник (заведующий, руководитель,): кабинета, лаборатории, отдела, отделения и других структурных подразделений образовательного учреждения (подразделения) среднего профессионального образования	2987 – 4504

Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих первого уровня»		
1 квалификационный уровень	агент по снабжению, архивариус, дежурный по общежитию, кассир, комендант, секретарь, секретарь - машинистка, паспортист	1745 - 2030
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих второго уровня»		
1 квалификационный уровень	инспектор по кадрам, лаборант, секретарь руководителя, техник, техник-программист	1828 – 2030
2 квалификационный уровень	заведующий камерой хранения, заведующий складом, заведующий хозяйством, должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование «старший», должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается вторая внутридолжностная категория	1745 – 2253
3 квалификационный уровень	заведующий общежитием, начальник хозяйственного отдела, должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается первая внутридолжностная категория	2030 – 3879
4 квалификационный уровень	Механик, должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий»	2253 - 3589
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих третьего уровня»		
1 квалификационный уровень	бухгалтер, инженер по охране труда и технике безопасности, инженер-программист (программист), специалист по кадрам, экономист, юристконсульт	2030 – 2720
2 квалификационный уровень	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться вторая внутридолжностная категория	2253 – 2720
3 квалификационный уровень	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться первая внутридолжностная категория	2720 – 2987
4 квалификационный уровень	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное	3277 – 3589

	наименование «ведущий»	
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня»		
1 квалификационный уровень	начальник отдела кадров (спецотдела и др.), начальник планово-экономического отдела, начальник юридического отдела	2720 – 4504
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня»		
1 квалификационный уровень	наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих, выпуск 1, раздел «Профессии рабочих, общие для всех отраслей народного хозяйства», гардеробщик, дворник, кастелянша, кладовщик, оператор копировальных и множительных машин, сторож (вахтер), уборщик служебных помещений, уборщик территорий, рабочий по стирке и ремонту спецодежды	1601 - 1745
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня»		
1 квалификационный уровень	наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих, выпуск 1, раздел «Профессии рабочих, общие для всех отраслей народного хозяйства», водитель автомобиля, маляр	1828 - 2030
2 квалификационный уровень	наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6 и 7 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих, выпуск 1, раздел «Профессии рабочих, общие для всех отраслей народного хозяйства»	2253 - 2475
3 квалификационный уровень	наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих, выпуск	2720

	1, раздел «Профессии рабочих, общие для всех отраслей народного хозяйства»	
4 квалификационный уровень	наименования профессий рабочих, предусмотренных 1 – 3 квалификационными уровнями настоящей профессиональной квалификационной группы, выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные) работы	2987 - 3277
Профессиональная квалификационная группа «Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена»		
	библиотекарь—среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы	2253
	библиотекарь 2 категории – высшее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование и стаж работы в должности библиотекаря (библиографа) не менее 3-х лет	2475 – 2720
	библиотекарь 1 категории – высшее профессиональное образование и стаж работы в должности библиотекаря (библиографа) 2 - ой категории не менее 3-х лет	2987 – 3277
	ведущий библиотекарь – высшее профессиональное образование и стаж работы в должности библиотекаря (библиографа) не менее 6-ти лет	3589
Профессиональная квалификационная группа «Средний медицинский и фармацевтический персонал»		
4 квалификационный уровень	фельдшер-лаборант, не имеющий квалификационной категории	2720
	фельдшер-лаборант, имеющий вторую квалификационную категорию	2987
	фельдшер-лаборант, имеющий первую квалификационную категорию	3277
	фельдшер-лаборант, имеющий высшую квалификационную категорию	3589

Приложение № 2
к Примерному положению об оплате труда
работников государственных образовательных
учреждений среднего профессионального
образования, находящихся в ведении
Министерства здравоохранения Забайкальского края

N п/п	Наименование	Размер повышающего коэффициента к окладу
1	Специалистам, работающим на селе	0,25

Приложение № 3
к Примерному положению об оплате труда
работников государственных образовательных
учреждений среднего профессионального
образования, находящихся в ведении
Министерства здравоохранения Забайкальского края

N п/п	Наименование повышающего коэффициента	Размер повышающего коэффициента к окладу
1	повышающий коэффициент к окладу за ученую степень доктора наук, почетные звания СССР, Российской Федерации и союзных республик, входивших в состав СССР, название которых начинается со слова «Народный»	0,2
2	повышающий коэффициент к окладу за ученую степень кандидата наук по профилю учреждения или деятельности, почетные звания, название которых начинается со слова «Заслуженный», при условии соответствия почетного звания профилю учреждения либо деятельности, либо специализации	0,1
3	повышающий коэффициент к окладу за наличие почетного звания профессиональных работников Читинской области, Забайкальского края, при условии соответствия почетного звания профилю учреждения либо деятельности, либо специализации	0,05

Установление повышающего коэффициента работникам, имеющим ученую степень и почетное звание производится по каждому из оснований.

Установление повышающего коэффициента работникам, имеющих почетное звание со слов «Народный», «Заслуженный», за почетное звание профессиональных работников Читинской области, Забайкальского края производится со дня присвоения почетного звания.

При наличии у работника двух и более почетных званий выплата производится по одному из оснований по выбору работника.

При присуждении ученой степени:

- кандидата наук – с даты решения диссертационного совета после принятия решения ВАКом России о выдаче диплома;

- доктора наук – с даты принятия решения ВАКом России о выдаче диплома.

Приложение № 4
к Примерному положению об оплате труда
работников государственных образовательных
учреждений среднего профессионального
образования, находящихся в ведении
Министерства здравоохранения Забайкальского края

Рекомендуемый размер и порядок установления повышающего коэффициента за классность водителям

1. Повышающий коэффициент к окладу за классность устанавливается для водителей 1 и 2 класса.
2. Повышающий коэффициент устанавливается в размере:
2 класс – 0,1;
1 класс – 0,25.
3. Выплата повышающего коэффициента производится в пределах имеющихся средств.

Приложение № 5
к Примерному положению об оплате труда
работников государственных образовательных
учреждений среднего профессионального
образования, находящихся в ведении
Министерства здравоохранения Забайкальского края

Рекомендуемый размер и порядок установления повышающего коэффициента молодым специалистам

1. Повышающий коэффициент молодым специалистам может быть установлен в целях социальной защищенности, повышения социального статуса и закрепления молодых специалистов в образовательных учреждениях.
2. Под молодыми специалистами понимаются лица в возрасте до 30 лет, заключившие трудовой договор впервые с государственными учреждениями, финансируемыми из бюджета Забайкальского края, в течение одного года после окончания имеющих государственную аккредитацию образовательных учреждений среднего и высшего профессионального образования. Статус молодого специалиста исчисляется тремя годами с момента заключения трудового договора с государственными учреждениями, финансируемыми из бюджета Забайкальского края.
3. Повышающий коэффициент молодым специалистам устанавливается в размере 0,2 к окладу.
4. Повышающий коэффициент устанавливается молодым специалистам на срок до трех лет.

5. При переводе молодого специалиста в течение трех лет в другое государственное учреждение, финансируемое из бюджета Забайкальского края, ранее установленный повышающий коэффициент сохраняется.

6. Выплата повышающего коэффициента производится в пределах имеющихся средств.

Приложение № 6
к Примерному положению об оплате труда
работников государственных образовательных
учреждений среднего профессионального
образования, находящихся в ведении
Министерства здравоохранения Забайкальского края

**Рекомендуемый перечень
персональных повышающих коэффициентов к окладам за работу,
непосредственно не входящую в круг должностных обязанностей**

- за классное руководство – 0,15 – 0,20;
- за заведование кабинетами – 0,05 – 0,15;
- за руководство предметно цикловой комиссией – 0,05 – 0,15;
- за проверку письменных работ – 0,05 – 0,15.